REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA

Europska unija
Fond solidarnosti Europske unije

Župa Uznesenja Blažene Djevice Marije Oštarije
Gospe od Čudesa 7, 47300 Ogulin

evidencijski broj: 3-1/74-0049-22

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

za

Izvođenje radova obnove - Provedba mjera zaštite crkve Uznesenja Marijina u Oštarijama

Sadržaj:

1 OPĆI PODACI 4
1.1 Podaci o Naručitelju 4
1.2 Osoba za kontakt 4
1.3 Komunikacija Naručitelja i gospodarskih subjekata 4
1.4 Predmet nabave i procijenjena vrijednost nabave 5
1.5 Vrsta ugovora 5
1.6 Sukob interesa 5
2 PODACI O PREDMETU NABAVE 5
2.1 Osnovne informacije o predmetu nabave 5
2.2 Tehničke specifikacije 6
2.3 Mjesto izvođenja radova 8
2.4 Rok izvođenja radova i trajanje ugovora 8
3 ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA 9
4 OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA 10
5 KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) 11
5.1 Tehnička i stručna sposobnost – popis radova 11
5.2 Tehnička i stručna sposobnost – obrazovne i stručne kvalifikacije izvođača radova 12
5.3 Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti – oslanjanje na sposobnost drugih subjekata 13
6 PODACI O PONUDI 14
6.1 Sadržaj, način izrade i dostave ponude 14
6.2 Minimalni zahtjevi koje varijante ponuda trebaju zadovoljiti 15
6.3 Način određivanja cijene ponude 15
6.4 Valuta ponude 15
6.5 Jezik i pismo ponude 15
6.6 Rok valjanosti ponude 16
6.7 Izmjena ponude i odustajanje od ponude 16
7 KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE 17
8 ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA (PONUDITELJA) 19
9 PODUGOVARATELJI 19
10 VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA 20
10.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude 20

10.2 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora 21
10.3 Jamstveni rok na izvedene radove i jamstvo na materijale 21
10.4 Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku 21
11 DOSTAVA PONUDA, OTVARANJE PONUDA, PREGLED I OCJENA PONUDA 22
11.1 Rok za dostavu ponuda 22
11.2 Mjesto dostave ponuda 22
11.3 Otvaranje ponuda 22
11.4 Pregled i ocjena ponuda, odlučivanje naručitelja 22
11.5 Odredbe o odbijanju ponude 23
11.6 Odluka o odabiru 23
11.7 Odluka o poništenju 24
11.8 Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima 24
11.9 Podaci o terminu obilaska lokacije 27
11.10 Ugovor o nabavi 27
12 PRILOG 1 29
13 PRILOG 2 30
14 PRILOG 3 31
15 PRILOG 4 32
16 PRILOG 5 33
17 PRILOG 6 35
18 PRILOG 7 37
19 PRILOG 8 38
20 PRILOG 9 39

Sukladno odredbama Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (dalje u tekstu: Pravila),[1] naručitelj Župa Uznesenja BDM Oštarije (dalje u tekstu: Naručitelj, NOJN) provodi postupak nabave radi sklapanja ugovora o nabavi radova.

1 OPĆI PODACI

1.1 Podaci o Naručitelju

PODACI O NARUČITELJU:	
Naziv Naručitelja:	Župa Uznesenja BDM Oštarije
Adresa:	Gospe od Čudesa 7, 47300 Ogulin
OIB:	19850326152
Broj telefona:	+385 91 5802 174
Adresa elektroničke pošte:	gospaodcudesa@gmail.com

1.2 Osoba za kontakt

PODACI O OSOBI ZADUŽENOJ ZA KOMUNIKACIJU S GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA:	
Kontakt osoba:	Tamara Lišnjić Lang
Broj telefona kontakt osobe:	+385 91 3885 343
Adresa elektroničke pošte kontakt osobe:	tlisnjic@regea.org

1.3 Komunikacija Naručitelja i gospodarskih subjekata

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda.

Zahtjeve za dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda gospodarski subjekt može uputiti putem elektroničke pošte na adresu elektroničke pošte kontakt osobe iz točke 1.2 Poziva na dostavu ponuda.

[1] Pravila su dostupna na: https://min-kulture.gov.hr/poziv-na-dodjelu-bespovratnih-financijskih-sredstava-provedba-mjera-zastite-kulturne-bastine-ostecene-u-seriji-potresa-s-epicentrom-na-podrucju-sisacko-moslavacke-zupanije/21729

Poziv na dostavu ponuda s pripadajućim prilozima, pitanja gospodarskih subjekata, odgovori gospodarskim subjektima te sve dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda bit će stavljeni na raspolaganje (objavljeni) na Internet stranici: www.strukturnifondovi.hr

Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ako gospodarski subjekti nisu pravovremeno preuzeli dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene Poziva na dostavu ponuda.

Ako se tijekom objave ukaže potreba za izmjenom Poziva na dostavu ponuda (ako gospodarski subjekt zahtijeva dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda), isti mora biti transparentno i istovremeno objavljen kako bi svi gospodarski subjekti bili upoznati s izmjenom.

U slučaju potrebe izmjene Poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, Naručitelj će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

1.4 Predmet nabave i procijenjena vrijednost nabave

Predmet nabave: **Izvođenje radova obnove - Provedba mjera zaštite crkve Uznesenja Marijina u Oštarijama**

Procijenjena vrijednost nabave: **11.000.000,00 kuna bez PDV-a.**

1.5 Vrsta ugovora

Ugovor o nabavi radova.

1.6 Sukob interesa

Na odredbe o sukobu interesa odgovarajuće se primjenjuju odredbe točke 1.2. Pravila.

Popis gospodarskih subjekata s kojima Naručitelj ne smije sklapati ugovore/narudžbenice u smislu postojanja sukoba interesa:

- LEXITERA d.o.o, Klakovec 2a, Zagreb, OIB: 81300735701,
- Ured ovlaštenog inženjera građevinarstva Krešimir Tarnik, Višnjica 29, Zagreb, OIB: 18177519666.

Predstavnici Naručitelja u ovom postupku nabave potpisnici su *Izjava o nepostojanju sukoba interesa za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN)* iz Priloga 2. Pravila.

Gospodarskim subjektom smatra se ponuditelj, član zajednice i podugovaratelj.

2 PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Osnovne informacije o predmetu nabave

Predmet nabave su radovi na obnovi konstrukcije zgrade Crkve Uznesenja Marijina u Oštarijama, oštećene u potresu, a što se financira iz Fonda solidarnosti Europske unije temeljem prijave na *Poziv na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava – Provedba mjera zaštite kulturne baštine oštećene u seriji potresa s*

epicentrom na području Sisačko-moslavačke županije počevši od 28. prosinca 2020. godine na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije, Karlovačke županije, Varaždinske županije, Međimurske županije, Brodsko-posavske županije, Koprivničko-križevačke županije i Bjelovarsko-bilogorske županije (dalje: Poziv na dodjelu).[2]

Ugovor o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava sklopljen je pod nazivom „Provedba mjera zaštite crkve Uznesenja Marijina u Oštarijama“, broj Ugovora: 74-0049-22.

Građevina oštećena u potresu je crkva Uznesenja Marijina, upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske kao pojedinačno zaštićeno nepokretno kulturno dobro pod registarskim brojem Z-272. Crkva je klasificirana kao sakralni kompleks, a smješteni su u Karlovačkoj županiji u Općini Josipdol na adresi Gospe od Čudesa 7.

Predmet nabave podrazumijeva provedbu mjera zaštite kulturne baštine – izvođenje radova obnove, odnosno obnovu konstrukcije zgrade crkve, a što uključuje:

- izvedbu radova prema projektu obnove konstrukcije.

Detaljne informacije o vrsti, opsegu, prirodi i količini predmeta nabave dostupne su u Prilogu 9 ovog Poziva na dostavu ponuda u kojem se nalaze projekti: Mapa 1 – Knjiga 1 – Građevinski projekt – projekt obnove konstrukcije zgrade; Mapa 1 – Knjiga 2 – Troškovnik, Mapa 2 – Arhitektonski projekt; Troškovnik (u .xls formatu), te prijedlog Ugovora o izvođenju radova (dalje u tekstu: prijedlog Ugovora).

Ponuditelj je dužan nuditi cjelokupni predmet nabave.

Količina predmeta nabave iskazana u Troškovniku je okvirna, sukladno stvarno izvedenim radovima prema građevinskoj knjizi. Sukladno članku 4.1. Pravila, napominje se da Naručitelj zadržava pravo ne naručiti cijelu količinu odnosno naručiti više od okvirne količine, s tim da je isti ograničen raspoloživim financijskim sredstvima te se time bitno ne mijenja ugovor o nabavi.

2.2 Tehničke specifikacije

Zahtjevi definirani tehničkim specifikacijama danim u priloženim Projektima i Troškovniku predstavljaju minimalne tehničke karakteristike koje ponuđeni predmet nabave mora zadovoljiti te se iste ne smiju mijenjati od strane Ponuditelja. U tehničkim specifikacijama specificirana je vrsta, kvaliteta predmeta nabave, te ukupnost tehničkih uvjeta i tehnički zahtjevi u svezi s predmetom nabave.

Radovi se izvode na temelju projektne dokumentacije, projekta obnove konstrukcije zgrade oštećene u potresu, zajedničke oznake ZOP 74/10-22 za koju je izdana Suglasnost Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Karlovcu, Ministarstva kulture i medija, KLASA: 612-08/22-22/1271, UR.BROJ: 532-05-02-09/1-22-02, od 10. studenog 2022. godine, a sadržava:

[2] Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava dostupan je na: https://min-kulture.gov.hr/poziv-na-dodjelu-bespovratnih-financijskih-sredstava-provedba-mjera-zastite-kulturne-bastine-ostecene-u-seriji-potresa-s-epicentrom-na-podrucju-sisacko-moslavacke-zupanije/21729

- MAPA 1 – Knjiga 1 - GRAĐEVINSKI PROJEKT – PROJEKT OBNOVE KONSTRUKCIJE ZGRADE BROJ PROJEKTA 74/10-22, URED OVLAŠTENOG INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA TARNIK KREŠIMIR Zagreb, Višnjica 29, OIB: 18177519666, izradio: KREŠIMIR TARNIK, dipl. ing. građ., ovl. ing. građ. G 3556
- MAPA 1 - Knjiga 2 – Troškovnik, BROJ PROJEKTA 74/10-22, URED OVLAŠTENOG INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA TARNIK KREŠIMIR Zagreb, Višnjica 29, OIB: 18177519666, izradio: KREŠIMIR TARNIK, dipl. ing. građ., ovl. ing. građ. G 3556
- MAPA 2 – ARHITEKTONSKI PROJEKT, BROJ PROJEKTA 14/22, PROJEKTNI BIRO VINSKI d.o.o., Karlovac, Ulica Ljudevita Šestića 4, OIB: 02717113070, izradila: RUŽA SALOPEK, dipl.ing.arh., ovl.arh. A 274
- Troškovnik (u .xls formatu).

Izradi navedene projektne dokumentacije prethodili su i njen su sastavni dio:

- ELABORAT GEOTEHNIČKIH ISTRAŽIVANJA, GRASA PROJEKT d.o.o. Kalinovica 3, Zagreb, OIB: 69626060306, Broj projekta: 726/2022, izradio: Živko Mihovilović, dipl. ing. građ. G 4300
- ELABORAT KONZERVATORSKO - RESTAURATORSKIH RADOVA, VUKSAN SLIKARSKO KONZERVATORSKA RADIONICA d.o.o., Velika Gorica, Ulica Matice Hrvatske 3, OIB: 46826331740, izradio: JOSIP VUKSAN, viši rest.
- ELABORAT OCJENE POSTOJEĆEG STANJA GRAĐEVINSKE KONSTRUKCIJE, URED OVLAŠTENOG INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA TARNIK KREŠIMIR, Zagreb, Višnjica 29, OIB: 18177519666, Broj projekta: 59/09-22 izradio: KREŠIMIR TARNIK, dipl. ing. građ., ovl. ing. građ. G 3556.

Navedene dokumente koji su prethodili izradi projektne dokumentacije dobit će na uvid i raspolaganje odabrani ponuditelj (izvođač), u sklopu uvođenja u posao.

Predajom ponude smatra se da je Ponuditelj upoznat s tehničkim specifikacijama i drugim pojedinostima predmeta nabave.

Predmet nabave potrebno je izvršiti sukladno prethodno navedenim Projektima i Troškovniku iz Priloga 9 ovog Poziva na dostavu ponuda.

TROŠKOVNIK

Ponuditelj nudi cijene predmeta nabave putem Troškovnika u .xls formatu koji je stavljen na raspolaganje u prilogu ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelj je dužan ponuditi cijene po svim stavkama Troškovnika, odnosno upisati jediničnu cijenu stavke i ukupnu cijenu stavke, međuzbrojeve te cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a i cijenu ponude s PDV-om. U određenim stavkama Troškovnika izraženo je više jedinica mjere i količina u više redaka, s obzirom na vrstu obračuna u toj stavci. Napominje se da je ponuditelj dužan ponuditi jediničnu cijenu stavke i ukupnu cijenu stavke u svakom retku u kojem je iskazana količina.

U Troškovniku su radi lakše pripreme već integrirane formule za izračun ukupne cijene stavke, i međuzbrojeva te cijene ponude (kn bez PDV), iznosa PDV-a te cijene ponude (kn s PDV).

Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje stavke u Troškovniku.

ODREDBE O NORMAMA

Naznaka o jednakovrijednosti aplikabilna je na sve norme i standarde navedene u ovom Pozivu na dostavu ponuda i njegovim prilozima. Naime, pojedine stavke tehničkih specifikacija u Projektima i u Troškovniku opisane su upućivanjem na određene norme ili standarde. Kod svih takvih upućivanja, ponuditelju je dozvoljeno nuditi jednakovrijednu normu ili standard, odnosno jednakovrijedno rješenje.

Naručitelj ne smije odbiti ponudu zbog toga što ponuđeni radovi, roba ili usluge nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom (kao npr. katalog, prospekt, izjava proizvođača ili ovlaštenog zastupnika, izvještaj o ispitivanju, i sl.), da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama. Prikladno sredstvo može biti dostavljeno u neovjerenoj preslici.

ODREDBE O JEDNAKOVRIJEDNOSTI

U pojedinim stavkama Troškovnika Naručitelj je kao primjer naveo određen tip i/ili proizvođača proizvoda. Kod troškovničkih stavki odnosno stavki tehničkih specifikacija kod kojih je dozvoljeno nuđenje jednakovrijednog proizvoda, ponuditelj može ponuditi „ili jednakovrijedno“ na način da se u predviđeni prostor predmetne stavke Troškovnika/tehničkih specifikacija upiše naziv ponuđene jednakovrijedne robe.
Proizvod koji je u Troškovniku/tehničkim specifikacijama naveden kao primjer smatra se ponuđenim ako ponuditelj ne navede drugi proizvod na za to predviđenom mjestu.
Za ponuđeni jednakovrijedan proizvod ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti dokaze jednakovrijednosti, kao npr. katalog, prospekt, izjava proizvođača ili ovlaštenog zastupnika, izvještaj o ispitivanju, i sl. Dokaz jednakovrijednosti može biti dostavljen u neovjerenoj preslici.

2.3 Mjesto izvođenja radova

Mjesto izvođenja radova je lokacija crkve na adresi: Crkva Uznesenja Marijina, Oštarije, kč. br. 9/1, k.o. Oštarije.

2.4 Rok izvođenja radova i trajanje ugovora

S gospodarskim subjektom čija ponuda bude odabrana sklopit će se ugovor o nabavi radova.

Rok početka izvođenja radova je odmah po uvođenju u posao. Odabranog ponuditelja u posao uvodi naručitelj zajedno s imenovanim Glavnim nadzornim inženjerom u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaključivanja (sklapanja) Ugovora.

Krajnji rok izvođenja radova je **1. svibnja 2023. godine** (uključujući primopredaju radova)**.**

Uredna primopredaja radova se potvrđuje zapisnikom o primopredaji ovjerenim od strane Naručitelja, odabranog ponuditelja (izvođača) i Glavnog nadzornog inženjera.

Ugovor stupa na snagu potpisivanjem ovlaštenih predstavnika ugovornih strana odnosno danom zaključivanja (sklapanja) Ugovora koji će biti naveden u preambuli, a predviđeno trajanje Ugovora je do **30. lipnja 2023.**

Produženje roka trajanja Ugovora i/ili roka izvođenja radova moguće je u situacijama predviđenim prijedlogom Ugovora.

3 ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Za predmet nabave nema plaćanja predujma (avansa).

Odredbe o roku, načinu i uvjetima plaćanja navedene su u članku 4. prijedloga Ugovora.

Račun se dostavlja na adresu Naručitelja iz točke 1.1. ovog Poziva na dostavu ponuda. Uz račun se prilaže zapisnik o primopredaji iz točke 2.4. ovog Poziva na dostavu ponuda, odnosno iz članka 6. stavka 4. prijedloga Ugovora.

4 OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ponuditelj se isključuje iz postupka nabave:

1. ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara (Izjava)
2. ako nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna (Izjava i Potvrda porezne)
3. ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne (Izjava, no isključenje po bilo kojoj osnovi saznavanja za navedeno).

Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da postoje gore navedene osnove za isključenje.

Naručitelj (NOJN) prihvaća kao dokaz da se gospodarski subjekt ne nalazi u jednoj od situacija navedenih u ovoj točki Poziva na dostavu ponuda **potpisanu izjavu osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta koja se dostavlja u ponudi,** odnosno relevantne ažurirane popratne dokumente koji se izdaju ili im se može pristupiti posredstvom nadležnih tijela, odnosno javnih registara.

Odredbe ove točke Poziva na dostavu ponuda odnose se na ponuditelja, na sve članove zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja), podugovaratelja i gospodarskog subjekta na kojeg se ponuditelj oslanja za dokazivanje uvjeta tehničke i stručne sposobnosti.

Prijedlog Izjave o nepostojanju osnova za isključenje nalazi se u Prilogu 4. ovog Poziva na dostavu ponuda.

5 KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) u ovom postupku nabave odnose se na tehničku i stručnu sposobnost.

Ponuditelj dokazuje svoju sposobnost sukladno uvjetima i dokumentima iz ove točke Poziva na dostavu ponuda.

Sve dokumente iz ove točke Poziva na dostavu ponuda ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici, a Naručitelj može tražiti na uvid izvornike ili ovjerene preslike dokumenata.

5.1 Tehnička i stručna sposobnost – popis radova

Gospodarski subjekt mora dokazati iskustvo u izvođenju radova istih ili sličnih predmetu nabave, izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 20 (dvadeset) godina koje prethode toj godini. Gospodarski subjekt mora dokazati da je izvršio najmanje dva (2) rada ista ili slična kao što je predmet nabave.[3] Radovi moraju biti na različitim objektima.

Pod sličnim radovima kao što je predmet nabave smatraju se radovi na rekonstrukciji i/ili sanaciji i/ili obnovi objekta koji je registriran kao pojedinačno zaštićeno kulturno dobro ili je dio zaštićene cjeline.

Tehničku i stručnu sposobnost iz ove točke gospodarski subjekt dokazuje sljedećim dokazima:

- popisom radova, i to najmanje dva (2) izvedena rada koji su isti ili slični predmetu nabave, koji su izvršeni u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 20 (dvadeset) godina koje prethode toj godini. Radovi moraju biti na različitim objektima.
- Popis radova sadržava:
    - opis izvedenih radova,
    - naziv odgovarajućeg registra države u kojoj je smješteno kulturno dobro (ako se vodi, ako je primjenjivo),
    - podatak o broju pod kojim je objekt upisan u odgovarajući registar kulturnih dobara kao pojedinačno zaštićeno kulturno dobro ili kao dio zaštićene cjeline (ako se vodi, ako je primjenjivo),
    - vrijednost radova (kuna bez PDV-a),
    - datum završetka izvođenja radova te
    - naziv druge ugovorne strane.
- Popis radova sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane ili nadležnog konzervatorskog odjela o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.

Prijedlog Popisa radova nalazi se u Prilogu 5 ovog Poziva na dostavu ponuda.

[3] Vrijednost izvedenih radova se ne postavlja kao minimalna razina predmetne tehničke i stručne sposobnosti.

Naručitelj ističe da je priloženi obrazac Popisa radova samo prijedlog. Gospodarski subjekti mogu dostaviti popis i u drugom obliku, međutim važno je da sadržaj dostavljenog popisa odgovara sadržaju priloženog obrasca.

Vrijednosti izražene u eurima ili drugim valutama preračunavat će se u kune prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke (HNB) na dan objave Poziva na dostavu ponuda na www.strukturnifondovi.hr.

5.2 Tehnička i stručna sposobnost – obrazovne i stručne kvalifikacije izvođača radova

Gospodarski subjekt mora dokazati da će osigurati, odnosno imati na raspolaganju **sljedećeg stručnjaka**:

1. **Jedan (1) stručnjak za konzervatorsko-restauratorske radove** s iskustvom u izvođenju konzervatorsko-restauratorskih radova.
   Stručnjak treba imati iskustvo u poslovima restauratorsko-konzervatorskih radova na minimalno dva (2) objekta registrirana kao pojedinačno zaštićeno kulturno dobro ili koji su dio zaštićene cjeline.

Za dokazivanje uvjeta prema posebnim propisima za osobu imenovanu u skladu s ovom točkom, vidjeti točku 11.8. ovog Poziva na dostavu ponuda.

Tehničku i stručnu sposobnost iz ove točke gospodarski subjekt dokazuje sljedećim dokazima:

- izjavom o imenovanju i stručnom iskustvu stručnjaka za konzervatorsko-restauratorske radove (prijedlog Izjave nalazi se u Prilogu 6 ovog Poziva na dostavu ponuda).

Naručitelj ističe da je priloženi obrazac samo prijedlog izjave. Gospodarski subjekti mogu dostaviti izjavu i u drugom obliku, međutim važno je da sadržaj dostavljene izjave odgovara sadržaju priloženog obrasca.

Naručitelj zadržava pravo provjere informacija iz izjave o izvršenim radovima ili poslu kao i kvaliteti istih kod nadležnog konzervatorskog odjela, druge ugovorne strane, investitora ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama.

Napomena: U izvršenju ugovora može sudjelovati i veći broj stručnjaka od minimalno traženog stručnjaka, ali se u svakom slučaju u ponudi treba obavezno navesti 1 stručnjak koji zadovoljava minimalnu razinu sposobnosti.

Tijekom izvršenja ugovora o nabavi ponuditelj mora imati na raspolaganju najmanje 1 (jednog) stručnjaka koji je imenovan u ponudi. Osoba koju ponuditelj navede kao stručnjaka za konzervatorsko-restauratorske radove, mora sudjelovati kao stručna osoba u izvršenju ugovora o izvođenju radova. Nakon dodjele ugovora, odabrani ponuditelj može zatražiti od Naručitelja zamjenu stručnjaka koji je naveden u ponudi. Naručitelj može prihvatiti zamjenu samo u slučaju kad ponuditelj dokaže da predloženi novi stručnjak posjeduje najmanje iste obrazovne i stručne kvalifikacije te iskustvo kao stručnjak koji se mijenja, a koje su zahtijevane u ovom Pozivu na dostavu ponuda. Dokazi se dostavljaju uz zahtjev za zamjenu stručnjaka.

5.3 Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti – oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se u ovom postupku nabave radi dokazivanja ispunjavanja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija koji su vezani uz obrazovne i stručne kvalifikacije (točka 5.2. Poziva na dostavu ponuda) ili uz relevantno stručno iskustvo (točka 5.1. Poziva na dostavu ponuda)**, samo ako će ti subjekti izvoditi radove za koje se ta sposobnost traži.**

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, **mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora**, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

U slučaju da se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija tehničke i stručne sposobnosti, tada može dostaviti primjerice izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje.

Ukoliko gospodarski subjekt dostavlja izjavu, tada može koristiti predložak Izjave, koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda (Prilog 7 – Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje). Naručitelj ističe da je priloženi obrazac samo prijedlog izjave. Gospodarski subjekti mogu dostaviti izjavu i u drugom obliku, međutim važno je da sadržaj dostavljene izjave odgovara sadržaju priloženog obrasca.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) te postoje li osnove za njihovo isključenje. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako na temelju provjere utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata pod uvjetima navedenim u ovoj točki Poziva na dostavu ponuda.

6 PODACI O PONUDI

Ponuditelj je gospodarski subjekt koji je dostavio ponudu. Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Poziva na dostavu ponuda. Predajom ponude ponuditelj prihvaća sve uvjete i zahtjeve iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

6.1 Sadržaj, način izrade i dostave ponude

Ponuda sadrži najmanje:[4]

1. Popunjen, potpisan i pečatom ovjeren Ponudbeni list;
2. Popunjen, potpisan i pečatom ovjeren Troškovnik (dokument u .xls formatu, ispisan i dostavljen u ponudi);
3. Popunjena, potpisana i pečatom ovjerena Izjava o nepostojanju osnova za isključenje;
4. Dokazi tehničke i stručne sposobnosti (točka 5.1. i 5.2 Poziva na dostavu ponuda);
5. Izjava o ponuđenom jamstvenom roku sukladno točki 7. Poziva na dostavu ponuda (kriterij za odabir ponude);
6. Jamstvo za ozbiljnost ponude;
7. Ostali traženi dokumenti i prilozi sukladno Pozivu na dostavu ponuda, ako je primjenjivo.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka ili dokumenata dostavljenih od strane ponuditelja, **Naručitelj može dostavljene podatke provjeriti** kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku i dostavljena u izvorniku. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj. Ponuditelj nema pravo na bilo kakvu nadoknadu troškova izrade ponude.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti, ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (primjerice jamstvenikom, termo uvezom, spiralnim uvezom, umetnuti u fascikl s kliznim mehanizmom i sl). Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na prethodno navedeni način.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi te uz ispravke mora biti naveden datum ispravka i potpis ponuditelja.

Pri izradi ponude Ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda (osim gdje nije navedeno drugačije).

Svi dokazi i dokumenti koji se prilažu ponudi moraju se dostaviti u izvorniku, osim gdje nije drugačije izričito navedeno.

[4] U nastavno nabrojanim dokumentima ovjera pečatom potrebna je samo ukoliko je upotreba pečata u poslovanju u skladu s propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Naručitelj je Pozivu na dostavu ponuda priložio obrasce dokumenata. Naručitelj ističe da su priloženi obrasci samo prijedlog. Gospodarski subjekti mogu dostaviti dokumente (izjave, popis radova, itd.) i u drugom obliku, međutim važno je da sadržaj dostavljenih dokumenata odgovara sadržaju priloženih obrazaca iz ovog Poziva.

6.2 Minimalni zahtjevi koje varijante ponuda trebaju zadovoljiti

Varijante ponude nisu dopuštene.

6.3 Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama.

Cijena ponude je nepromjenjiva. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, sve definirano prijedlogom Ugovora iz priloga ovog Poziva na dostavu ponuda, te popusti.

Ponuditelj je obvezan prije dostavljanja ponude proučiti cijeli Poziv na dostavu ponude i pripadajuće priloge temeljem kojih će ponuditi predmet nabave.

Ponuditelj iskazuje jedinične i ukupne cijene stavki u kunama bez PDV-a, te cijenu ponude u kunama bez PDV-a, iznos PDV-a i cijenu ponude u kunama s PDV-om, sukladno obrascu Troškovnika. Ponuditelj treba ponuditi cijene za svaku stavku Troškovnika (vidjeti upute za popunjavanje troškovnika iz točke 2.2. ovog Poziva).

Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u kunama bez PDV-a, iznos PDV-a i cijenu ponude u kunama s PDV-om, sukladno obrascu Ponudbenog lista.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Sve cijene u Troškovniku i u Ponudbenom listu trebaju biti zaokružene na dvije decimale (zaokruživanje na dvije decimale se vrši na način da se zaokružuje s desne strane na lijevu prema pravilu: ako je prethodni broj jednak ili veći od 5 tada se broj zaokružuje na veći broj; ako je prethodni broj manji od 5 tada se broj zaokružuje na manji broj).

6.4 Valuta ponude

Valuta ponude je hrvatska kuna (HRK).

6.5 Jezik i pismo ponude

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko su neki od dokumenata i dokaza traženih ovim Pozivom na dostavu ponuda na nekom od stranih jezika, ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik.

6.6 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je do **21.02.2023.**

Ako tijekom postupka nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku.

6.7 Izmjena ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može u roku za dostavu ponuda izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni. Ako je dostavljena izmjena ponude, ona se upisuje u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. U tom slučaju ponuda se smatra dostavljenom u trenutku dostave posljednje izmijenjene ponude.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ako ponuda nije dostavljena ili označena u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude. Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu ne vraćaju se ponuditeljima (osim jamstva za ozbiljnost ponude).

7 KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir ponude u ovom postupku nabave je ekonomski najpovoljnija ponuda (uz uvjet da ponuda ispunjava sve uvjete iz ovog Poziva na dostavu ponuda).

U ovoj točki Poziva na dostavu ponuda određen je relativni značaj koji se dodjeljuje svakom pojedinom kriteriju koji je propisan u svrhu određivanja najpovoljnije ponude i način izračuna bodova po svakom dodanom kriteriju.

Pri odabiru ekonomski najpovoljnije ponude Naručitelj će koristiti sljedeće kriterije:

	Kriterij	Maksimalni broj bodova
A)	Cijena ponude (s PDV-om) (CP)	80
B)	Jamstveni rok na izvedene radove (JR)	20
Ukupno		100

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ona valjana ponuda koja ostvari najviše bodova. Izračun ekonomski najpovoljnije ponude vrši se prema formuli:

UB = CP + JR

UB	Ukupan broj ostvarenih bodova
CP	Broj bodova za kriterij „Cijena ponude (s PDV-om)“
JR	Broj bodova za kriterij „ Jamstveni rok na izvedene radove“.

a) Cijena ponude (CP) (maksimalno 80 bodova)

Formula za izračun bodovne vrijednosti ponuđene cijene navedena je u nastavku. Maksimalan broj bodova za ovaj kriterij je 80 bodova. Maksimalni broj bodova (80) dodijelit će se valjanoj ponudi s najnižom cijenom ponuđenom u postupku nabave. Ostale valjane ponude dobit će manji broj bodova, sukladno sljedećoj formuli:

$$CP = \frac{X1}{X2} * 80$$

CP	Broj bodova za kriterij „Cijena ponude (s PDV-om)“,
X1	Najniža cijena ponuđena u postupku nabave,
X2	Cijena ponude koja je predmet ocjene.

Napomena: broj bodova koji se dodjeljuje za kriterij „Cijena ponude (CP)“ zaokružuje se na dvije decimale (zaokruživanje na dvije decimale se vrši na način da se zaokružuje s desne strane na lijevu prema pravilu: ako je prethodni broj jednak ili veći od 5 tada se broj zaokružuje na veći broj; ako je prethodni broj manji od 5 tada se broj zaokružuje na manji broj).

b) <u>Jamstveni rok na izvedene radove (JR) (maksimalno 20 bodova)</u>

Ponuditelj nudi jamstveni rok na izvedene radove putem Izjave o ponuđenom jamstvenom roku (iz Priloga 8 ovog Poziva na dostavu ponuda), a sukladno niže navedenoj skali.

Minimalni jamstveni rok na izvedene radove iznosi 24 mjeseca, a računa se od uredne primopredaje radova potvrđene zapisnikom o primopredaji. Naručitelj dodjeljuje bodove valjanoj ponudi za nuđenje jamstvenog roka duljeg od minimalnog.

Skala bodova za ponuđeno trajanje jamstva na izvedene radove:

MJESECI	BODOVI
24 mjeseca	0
25 - 30 mjeseci	5
31 - 36 mjeseci	8
37 - 42 mjeseca	11
43 - 48 mjeseci	14
49 - 54 mjeseci	17
55 - 60 mjeseci	20

Jamstveni rok potrebno je ponuditi odnosno iskazati u mjesecima.

Ukoliko ponuditelj u ponudi ne dostavi Izjavu o ponuđenom jamstvenom roku, smatrat će se da nudi minimalni jamstveni rok od 24 mjeseca te će njegovoj ponudi po ovom kriteriju biti dodijeljeno 0 bodova. Ukoliko ponuditelj u dostavljenoj Izjavi o ponuđenom jamstvenom roku ne iskaže jamstveni rok u vrijednosti sukladno skali u prethodnoj tabeli (odnosno ne iskaže jamstveni rok u cijelim mjesecima), njegovoj će ponudi biti dodijeljeni bodovi sukladno prvom nižem mjesecu u definiranoj skali.

Sukladno ponuđenom jamstvenom roku odabrani ponuditelj će biti obvezan dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku sukladno odredbama točke 10.4. ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

8 ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA (PONUDITELJA)

Zajednica gospodarskih subjekata (ponuditelja) je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice. Zajednica gospodarskih subjekata obvezna je naznačiti člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drukčije.

Odgovornost gospodarskog subjekta iz zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

Za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata dokazuje se nepostojanje osnova za isključenje iz točke 4. ovog Poziva na dostavu ponuda.

9 PODUGOVARATELJI

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za Ponuditelja (ugovaratelja) isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi dao u podugovor gore navedeni podaci moraju biti navedeni u ugovoru. Plaćanje će se izvršiti neposredno podugovaratelju za dio ugovora koji je izvršio, osim ako odabrani ponuditelj (ugovaratelj) dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Odabrani ponuditelj (ugovaratelj) mora svom računu (situaciji) priložiti račune (situacije) svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost Ponuditelja (ugovaratelja) za izvršenje ugovora o nabavi.

Za svakog podugovaratelja dokazuje se nepostojanje osnova za isključenje iz točke 4. ovog Poziva na dostavu ponuda.

10 VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

10.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuda mora sadržavati jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj:

a) odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
b) nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata,
c) neprihvaćanja ispravka računske greške,
d) odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi, ili
e) nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude iznosi **320.000,00 kuna.**

Jamstvo za ozbiljnost ponude može biti u obliku: bankarske garancije ili novčanog pologa u traženom iznosu na žiro-račun Naručitelja.

Bankarska garancija

Ako je jamstvo za ozbiljnost ponude bankarska garancija, ista mora biti neopoziva, bezuvjetna, bez prava na prigovor i na prvi poziv te mora sadržavati:

- naziv korisnika garancije: Župa Uznesenja BDM, Gospe od Čudesa 7, 47300 Ogulin, OIB: 19850326152,
- naznaku predmeta nabave: Izvođenje radova obnove - Provedba mjera zaštite crkve Uznesenja Marijina u Oštarijama
- naznaku da se ista daje za slučajeve nabrojane pod alinejama od (a) do (e) ove točke Poziva na dostavu ponuda.

Bankarska garancija mora biti dostavljena na hrvatskom jeziku koji je ujedno jezik tumačenja iste.

Novčani polog

Ako ponuditelj na ime jamstva za ozbiljnost ponude uplati novčani polog, obvezan je u ponudi dostaviti dokaz o uplati.

Novčani polog uplaćuje se u korist korisnika jamstva: Župa Uznesenja BDM, Gospe od Čudesa 7, 47300 Ogulin, OIB: 19850326152
Poslovna banka: Privredna banka Zagreb
IBAN: HR74 2340 0091 5111 9390 7
Model: 00, poziv na broj uplatitelja - broj ponude, opis plaćanja (svrha plaćanja: **polog - jamstvo za ozbiljnost ponude, Izvođenje radova obnove - Provedba mjera zaštite crkve Uznesenja Marijina u Oštarijama, ev. br. 3-1/74-0049-22**). **Polog mora biti evidentiran na računu Naručitelja do isteka roka za dostavu ponuda.**

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude sukladno je roku valjanosti ponude **(21.02.2023.)**, a ponuditelj može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Ako tijekom postupka nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

U slučaju podnošenja ponude zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja bilo koji član iz zajednice, u cijelosti ili parcijalno s članom/članovima, pod uvjetom da jamstvo/a za ozbiljnost ponude, u bilo kojem slučaju treba biti u obliku i iznosu kako je traženo ovom točkom. U tom slučaju, jamstvo za ozbiljnost ponude treba sadržavati jasan i nedvosmislen navod o tome tko je ponuditelj, odnosno u jamstvu za ozbiljnost ponude moraju se nalaziti podaci o svim članovima zajednice gospodarskih subjekata bez obzira na to koji od članova zajednice dostavlja jamstvo u sklopu ponude.

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude nakon potpisivanja ugovora o nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora o nabavi, a presliku jamstva obvezan je pohraniti.

10.2 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odredbe o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora određene su člankom 11. prijedloga Ugovora.

10.3 Jamstveni rok na izvedene radove i jamstvo na materijale

Jamstveni rok za izvedene radove koji su predmet nabave iznosi minimalno 24 mjeseca računajući od uredne primopredaje radova potvrđene zapisnikom o primopredaji.

Odabrani ponuditelj se obvezuje u jamstvenom roku otkloniti sve eventualne nedostatke na izvedenim radovima do kojih je došlo nesolidnom izvedbom ili ugradnjom nekvalitetnih materijala, o svom trošku i u roku koji mu pisanim putem odredi Naručitelj.

Podatak o ponuđenom jamstvenom roku na izvedene radove ponuditelj upisuje u Izjavu o ponuđenom jamstvenom roku na izvedene radove iz Priloga 8. ovog Poziva na dostavu ponuda. Jamstveni rok na izvedene radove je jedan od kriterija za odabir ponude.

Jamstvo na isporučene i ugrađene materijale prema opsegu, trajanju i uvjetima predviđenim jamstvom proizvođača robe, počinje teći od dana uspješne primopredaje radova potvrđene Zapisnikom o primopredaji.

Odabrani ponuditelj se obvezuje prilikom primopredaje radova predati Naručitelju ovjerene jamstvene listove za one materijale za koje je jamstvo predviđeno.

10.4 Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odredbe o jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku određene su člankom 12. prijedloga Ugovora.

11 DOSTAVA PONUDA, OTVARANJE PONUDA, PREGLED I OCJENA PONUDA

11.1 Rok za dostavu ponuda

Ponude moraju biti dostavljene najkasnije do isteka roka za dostavu ponuda. Rok za dostavu ponuda je **23.12.2022. godine do 09:00 sati.**

11.2 Mjesto dostave ponuda

Ponude se dostavljaju na adresu Naručitelja:

Župa Uznesenja BDM Oštarije

Gospe od Čudesa 7

47300 Ogulin

u zatvorenoj omotnici na kojoj mora na adresnoj strani biti naznačeno:

„PONUDA BR.____- ZA IZVOĐENJE RADOVA OBNOVE - PROVEDBA MJERA ZAŠTITE CRKVE UZNESENJA MARIJINA U OŠTARIJAMA“

Evidencijski broj nabave: 3-1/74-0049-22

NE OTVARAJ“

a na suprotnoj strani omotnice treba biti naznačen **naziv i adresa ponuditelja (u slučaju zajednice gospodarskih subjekata, naziv i adresa svakog člana)**.

11.3 Otvaranje ponuda

Otvaranje ponuda nije javno. Otvaranje ponuda započinje **23.12.2022. u 09:00 sati** na adresi naručitelja iz točke 1.1. ovog Poziva na dostavu ponuda. Naručitelj započinje otvaranje ponuda na naznačenome mjestu i u naznačeno vrijeme, odmah nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Ponude se otvaraju prema rednom broju iz upisnika o zaprimanju ponuda. Upisnik je sastavni dio Zapisnika o otvaranju i ocjenjivanju ponuda.

NOJN otvara i ocjenjuje dostavljene ponude, na temelju uvjeta propisanih Pozivom na dostavu ponuda, o čemu se sastavlja zapisnik. Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda sadrži najmanje podatke kako je propisano točkom 8.1. Pravila.

11.4 Pregled i ocjena ponuda, odlučivanje naručitelja

Naručitelj (NOJN) ne smije mijenjati uvjete propisane Pozivom na dostavu ponuda tijekom postupka pregleda i ocjene ponuda.

Naručitelj (NOJN) ne može koristiti pravo na pretporez prilikom nabave ovog predmeta nabave. **Naručitelj (NOJN) koji ne može koristiti pravo na pretporez uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.**

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, NOJN može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude i cijena.

Ako ponuda sadržava računsku pogrešku, Naručitelj je obvezan od ponuditelja zatražiti prihvat ispravka računske pogreške u primjerenom roku, a ponuditelj je dužan odgovoriti u ostavljenom roku.

Naručitelj i ponuditelj tijekom pregleda i ocjene ponuda mogu komunicirati elektroničkim sredstvima komunikacije (npr. elektronička pošta), te ponuditelj dokumente koji se tiču pregleda i ocjene ponuda mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Naručitelj zadržava pravo u slučaju sumnje zatražiti izvornike ili ovjerene preslike dostavljenih dokumenata.

11.5 Odredbe o odbijanju ponude

Sukladno Pravilima naručitelj (NOJN) je obvezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita (ne sadrži sve Pozivom na dostavu ponuda propisane obveze elemente),
- ponudu koja nije u skladu sa odredbama Poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s Pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške,
- ako nisu dostavljena zahtijevana jamstva.

Naručitelj (NOJN) može odbiti ponudu čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu.

11.6 Odluka o odabiru

Naručitelj utvrđuje činjenice i okolnosti u postupku nabave te na temelju utvrđenih činjenica i okolnosti donosi odluku u skladu s odredbama Poziva na dostavu ponuda.

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda te kriterija za odabir ponude donosi odluku o odabiru. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Naručitelj (NOJN) objavljuje odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude na istom mjestu gdje je objavljen poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr). U prilogu odluke o odabiru Naručitelj će objaviti Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda.

Naručitelj je obvezan nakon donošenja odluke o odabiru ponovno rangirati ponude sukladno ovom Pozivu na dostavu ponuda te izvršiti provjeru sukladno točki 4. ovog Poziva na dostavu ponuda (ako je primjenjivo), ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave, ako prvotno odabrani ponuditelj:

1. nije dostavio izjavu o produženju roka valjanosti ponude i jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno točki 10. 1. ovog Poziva na dostavu ponuda

2. u roku valjanosti odustane od svoje ponude

3. odbio je potpisati ugovor o nabavi, ili

4. nije dostavio jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

11.7 Odluka o poništenju

U slučaju poništenja postupka nabave, odluka o poništenju će biti objavljena na www.strukturnifondovi.hr U prilogu odluke o poništenju Naručitelj će objaviti Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju ponuda, ako postoji.

11.8 Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima

Sukladno članku 1. stavak 1. Zakona o zabrani i sprječavanju obavljanja neregistrirane djelatnosti (*Narodne novine*, br. 61/11, 66/19) u Republici Hrvatskoj obavljanje neregistrirane djelatnosti je zabranjeno.

Obavljanje djelatnosti građenja

Odabrani ponuditelj obvezan je **nakon potpisa ugovora o nabavi, a najkasnije prije obavljanja prvog posla**, ispunjavati uvjete iz propisa koji uređuju djelatnost građenja, kako slijedi:

- Sukladno članku 3. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (*Narodne novine*, br. 78/15, 118/18, 110/19):

  Pod obavljanjem djelatnosti građenja, podrazumijeva se izvedba građevinskih i drugih radova (pripremni, zemljani, konstrukterski, instalaterski, završni te ugradnja građevnih proizvoda, postrojenja ili opreme) kojima se gradi nova građevina, rekonstruira, uklanja i održava postojeća građevina.

- Sukladno članku 29. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (*Narodne novine*, br. 78/15, 118/18, 110/19) **graditi i/ili izvoditi radove na građevini** u Republici Hrvatskoj može pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, ako je:
  - **registrirana za obavljanje djelatnosti građenja odnosno za izvođenje pojedinih radova i**
  - **ima zaposlenog inženjera gradilišta i/ili voditelja radova, odnosno osobu za vođenje manje složenih radova, ovisno o radovima koje izvodi**, osim u slučajevima iz članka 25.b. Zakona.

- **<u>Uvjeti za inženjera gradilišta (članak 24. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje):</u>**

  Za inženjera gradilišta može se imenovati osoba s obrazovanjem iz znanstvenog područja tehničkih znanosti u nekom od znanstvenih polja: arhitekture i urbanizma, građevinarstva, strojarstva ili elektrotehničke struke koja:

  - je završila preddiplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima položen stručni ispit

  ili

  - je upisana u imenik inženjera gradilišta Komore, u skladu sa Zakonom o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (*Narodne novine*, br. 78/15, 114/18, 110/19).

- **<u>Uvjeti za voditelja radova (članak 25. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje):</u>**

  Za voditelja radova može se imenovati osoba arhitektonske, građevinske, strojarske, elektrotehničke ili geotehničke struke, odnosno geoinženjerske struke koja:

  - je završila preddiplomski sveučilišni studij i stekla akademski naziv sveučilišni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ili stručni studij i stekla stručni naziv stručni prvostupnik (baccalaureus) inženjer odgovarajuće struke ako je tijekom cijelog svog studija stekla najmanje 180 ECTS bodova, odnosno koja je na drugi način propisan posebnim propisom stekla odgovarajući stupanj obrazovanja odgovarajuće struke i ima položen stručni ispit

  ili

  - je upisana u imenik voditelja radova Komore, u skladu sa Zakonom o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (*Narodne novine*, br. 78/15, 114/18, 110/19).

- Člankom 25.b. stavkom 3. Zakona je propisano da <u>izvođač koji za pojedini rad nema zaposlenu osobu s odgovarajućim stručnim kvalifikacijama, sudjelovanje te osobe u građenju građevine koju gradi može osigurati sklapanjem ugovora o poslovnoj suradnji s drugim izvođačem koji izvodi radove na istoj građevini i ima zaposlenu takvu osobu.</u> U tom slučaju inženjer gradilišta i/ili voditelj radova, koji je zaposlenik glavnog izvođača, mora osigurati cjelovitost i međusobnu usklađenost radova koje izvode izvođači iz članka 25. b, stavka 3.

- Ukoliko naručitelj/investitor povjeri ugovor osobama koje ne ispunjavaju propisane uvjete čini prekršaj iz članka 162. stavka 2. točke 2. Zakona o gradnji.

- **Strane osobe mogu obavljati navedene poslove sukladno odredbama Glave VIII. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (*Strane osobe koje obavljaju poslove i djelatnosti prostornog uređenja i gradnje*).**

Naručitelj zadržava pravo u bilo kojem trenutku tijekom trajanja ugovora o nabavi tražiti od odabranog ponuditelja dostavu dokumenata kojima se dokazuje ispunjavanje prethodnih uvjeta.

Obavljanje poslova na zaštićenom kulturnom dobru

Odabrani ponuditelj obvezan je **nakon potpisa ugovora o nabavi, a najkasnije prije obavljanja prvog posla,** ispunjavati uvjete iz propisa koji uređuju obavljanje poslova na zaštićenom kulturnom dobru, kako slijedi:

- Sukladno članku 100. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (*Narodne novine*, br. 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 114/22):

  Poslovi istraživanja, restauriranja, konzerviranja, održavanja i obnove kulturnih dobara mogu se obavljati samo uz dopuštenje koje fizičkoj osobi izdaje rješenjem Ministarstvo nadležnog za kulturu, ako fizička osoba ima odgovarajuće obrazovanje i iskustvo stečeno u radu na kulturnim dobrima, odnosno utvrđenu stručnu osposobljenost, sukladno Pravilniku o uvjetima za dobivanje dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

  Iznimno od članka 100. stavka 1. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, fizička osoba u smislu ovoga Zakona ima dopuštenje za obavljanje restauratorsko-konzervatorskih poslova određene uže specijalnosti ako ima stručno zvanje za obavljanje restauratorsko-konzervatorskih poslova stečeno prema članku 101. ovoga Zakona ili zakona kojim se uređuje muzejska djelatnost.

  Pravna osoba u smislu Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ima dopuštenje za obavljanje poslova iz članka 100. stavka 1. ako za obavljanje registrirane djelatnosti osigura rad fizičke osobe iz članka 100. stavka 1., odnosno ako za obavljanje restauratorsko-konzervatorskih poslova određene uže specijalnosti osigura rad fizičke osobe iz stavka 2. ovoga članka.

  Odredba članka 100. stavka 3. primjenjuje se i na obrtnika koji osigura rad fizičke osobe iz stavaka 1. i 2. ovoga članka, za slučaj kada obrtnik kao fizička osoba nema za te poslove dopuštenje u smislu Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

- Člankom 2. stavkom 1. Pravilnika o uvjetima za dobivanje dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (*Narodne novine*, br. 98/18) propisani su poslovi zaštite i očuvanja kulturnih dobara za koje Ministarstvo kulture i medija izdaje dopuštenje.
  Sukladno svemu navedenom, za potrebe izvršavanja predmeta nabave stručnjak za konzervatorsko-restauratorske radove, koji je imenovan u skladu s točkom 5.2. Poziva na dostavu ponuda treba imati dopuštenje Ministarstva kulture i medija za sljedeće poslove:

- **izvođenje konzervatorsko-restauratorskih radova na kulturnom dobru prema užoj specijalnosti** (članak 2. stavak 1. točka 4. Pravilnika).

- **Strane osobe ispunjavaju uvjet sukladno članku 3. stavku 5. Pravilnika o uvjetima za dobivanje dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara** (*Narodne novine*, br. 98/18).

Naručitelj zadržava pravo u bilo kojem trenutku tijekom trajanja ugovora o nabavi tražiti od odabranog ponuditelja dostavu dokumenata kojima se dokazuje ispunjavanje prethodnih uvjeta.

Sve dodatne informacije o ispunjavanju uvjeta iz ove točke Poziva na dostavu ponuda, ponuditelji mogu pronaći na:

- mrežnim stranicama Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine: https://mpgi.gov.hr/pristup-informacijama-16/zakoni-i-ostali-propisi/88
- mrežnim stranicama Ministarstva kulture i medija: https://min-kulture.gov.hr/propisi-543/zastita-i-ocuvanje-kulturnih-dobara-16237/16237

11.9 Podaci o terminu obilaska lokacije

Na pisani zahtjev gospodarskog subjekta, moguće je izvršiti obilazak lokacije - mjesta izvođenja radova odnosno crkve Uznesenja Marijina i pripadajuće okolice, i to u dijelu i na način koji ne ugrožava predstavnike Naručitelja i gospodarskog subjekta, a s obzirom da se radi o objektu koji radi oštećenja u potresu može biti potencijalno opasan za zdravlje i život ljudi.

Obilazak lokacije moguće je izvršiti uz prethodnu najavu sljedećoj kontakt osobi: **Mario Vazgeč, župnik, mob: +385 91 5802 174, email: gospaodcudesa@gmail.com** za cijelo vrijeme roka za dostavu ponuda.

Neovisno je li gospodarski subjekt obišao lokaciju, predajom ponude Naručitelj će smatrati da je gospodarski subjekt obišao i detaljno pregledao lokaciju odnosno crkvu Uznesenja Marijina i pripadajuće područje te da je dobro upoznat sa svim uvjetima, faktorima i resursima u odnosu i u svezi s izvođenjem radova koji su predmet nabave ili s onim koji mogu utjecati na izvođenje radova, te da je na temelju navedenog podnio svoju ponudu. Odabrani ponuditelj nema pravo zahtijevati povećanje cijene ili drugu naknadu, pozivajući se da u vrijeme davanja ponude nije bio upoznat s okolnostima vezanim uz lokaciju - mjesto izvođenja radova.

11.10 Ugovor o nabavi

Nakon odabira ponude, Naručitelj s odabranim ponuditeljem sklapa ugovor o nabavi.

Ugovorne strane sklapaju ugovor o nabavi u pisanom obliku. Ugovor o nabavi mora biti sklopljen u skladu s uvjetima određenima u Pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Ugovorne strane izvršavaju ugovor o nabavi u skladu s uvjetima određenima u Pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o nabavi na odgovarajući način primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi u RH.

Ugovor o nabavi sadržavat će najmanje sljedeće podatke:

- naziv, adresa, OIB (ID ako je primjenjivo) Naručitelja i odabranog ponuditelja,
- opis predmeta nabave koji mora jasno proizlaziti iz odabrane ponude,
- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude,
- način i rokove plaćanja,
- ostale uvjete propisane ovim Pozivom na dostavu ponuda, odabranom ponudom i prijedlogom Ugovora.

Prijedlog Ugovora o izvođenju radova sastavni je dio ovog Poziva na dostavu ponuda te se nalazi u Prilogu 9. ovog Poziva na dostavu ponuda.

12 PRILOG 1

PONUDBENI LIST

Predmet nabave: Izvođenje radova obnove - Provedba mjera zaštite crkve Uznesenja Marijina u Oštarijama
Naručitelj: Župa Uznesenja BDM Oštarije, Gospe od Čudesa 7, 47300 Ogulin , OIB:19850326152; **Odgovorna osoba Naručitelja**: **Mario Vazgeč, župnik**
Ispunjava ponuditelj ili član zajednice ponuditelja:

ZAJEDNICA PONUDITELJA (označiti odgovarajuće):	DA[5] ☐	NE ☐

NAZIV PONUDITELJA ILI
NAZIV ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA
(ovlaštenog za komunikaciju s Naručiteljem): _____

_____ OIB[6]: _____

ADRESA (POSLOVNO SJEDIŠTE): _____

BROJ RAČUNA/IBAN: _____

PONUDITELJ JE U SUSTAVU PDV-a (označiti odgovarajuće): DA ☐ NE ☐ PDV identifikacijski br: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ADRESA ZA DOSTAVU POŠTE: _____

ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE: _____

KONTAKT OSOBA: _____ tel: _____ fax: _____

SUDJELOVANJE PODUGOVARATELJA (označiti odgovarajuće):	DA[7] ☐	NE ☐

BROJ PONUDE: _____ **DATUM PONUDE**: dan ☐☐. mjesec ☐☐.2022.

CIJENA PONUDE, bez PDV:	☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐,☐☐ kuna
POREZ NA DODANU VRIJEDNOST, 25%:	☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐,☐☐ kuna
CIJENA PONUDE, s PDV[8]:	☐☐☐.☐☐☐.☐☐☐,☐☐ kuna

ROK VALJANOSTI PONUDE: **do 21.02.2023. godine**

m.p.

Ovjerava ovlaštena osoba ponuditelja

ime i prezime

potpis

[5] **U slučaju zajednice ponuditelja potrebno je popuniti i Dodatak 1. Ponudbenom listu.**

[6] Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

[7] **U slučaju sudjelovanja podugovaratelja potrebno je popuniti i Dodatak 2. Ponudbenom listu.**

[8] Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

13 PRILOG 2

DODATAK 1. PONUDBENOM LISTU[9]
OBRAZAC O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA

Predmet nabave: Izvođenje radova obnove - Provedba mjera zaštite crkve Uznesenja Marijina u Oštarijama

NAZIV ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA: _____

_____ OIB[10]: _____

ADRESA (POSLOVNO SJEDIŠTE): _____

BROJ RAČUNA /IBAN: _____

PONUDITELJ JE U SUSTAVU PDV-a (označiti odgovarajuće): DA ☐ NE ☐ PDV identifikacijski br: _____

ADRESA ZA DOSTAVU POŠTE: _____

ADRESA ELEKTONIČKE POŠTE:: _____

KONTAKT OSOBA: _____

tel: _____ fax: _____

ČLAN ZAJEDNICE PONUDITELJA (označiti odgovarajuće): **IZVODI RADOVE** ☐ **ISPORUČUJE ROBU** ☐ **PRUŽA USLUGE** ☐

PREDMET RADOVA, ISPORUKE ROBE ILI PRUŽANJA USLUGA: _____

KOLIČINA IZVOĐENJA RADOVA, ISPORUKE ROBE ILI PRUŽANJA USLUGA: _____

VRIJEDNOST IZVOĐENJA RADOVA, ISPORUKE ROBE ILI PRUŽANJA USLUGA: _____

POSTOTNI DIO IZVOĐENJA RADOVA, ISPORUKE ROBE ILI PRUŽANJA USLUGA: _____

m.p.

Ovjerava ovlaštena osoba
člana zajednice ponuditelja

ime i prezime .....

potpis .....

[9] **Ponuda treba sadržavati obrazac za svakog člana zajednice ponuditelja, samo u slučaju zajedničke ponude.**

[10] Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

14 PRILOG 3

DODATAK 2. PONUDBENOM LISTU[11]
OBRAZAC O PODUGOVARATELJU

Predmet nabave: Izvođenje radova obnove - Provedba mjera zaštite crkve Uznesenja Marijina u Oštarijama

IME/NAZIV PODUGOVARATELJA: _____

_____ OIB[12]: _____

ADRESA (POSLOVNO SJEDIŠTE): _____

BROJ RAČUNA /IBAN: _____

PODUGOVARATELJ JE U SUSTAVU PDV-a (označiti odgovarajuće): DA ☐ NE ☐ PDV identifikacijski br: _____

ADRESA ZA DOSTAVU POŠTE: _____

ADRESA ELEKTRONIČKE POŠTE: _____

KONTAKT OSOBA: _____

tel: _____ fax: _____

PODUGOVARATELJ (označiti odgovarajuće): **IZVODI RADOVE** ☐ **ISPORUČUJE ROBU** ☐ **PRUŽA USLUGE** ☐

PREDMET PODUGOVORA: _____

KOLIČINA PODUGOVORA: _____

VRIJEDNOST PODUGOVORA: _____

POSTOTNI DIO ugovora koji se daje u podugovor: _____

m.p.

Ovjerava ovlaštena osoba podugovaratelja

ime i prezime

potpis

[11] **Ponuda treba sadržavati obrazac za podugovaratelja, samo u slučaju ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor.**

[12] Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

15 PRILOG 4

IZJAVA O NEPOSTOJANJU OSNOVA ZA ISKLJUČENJE

Ja,_____ iz _____, osobna iskaznica/putovnica broj _____
(*ime i prezime*) (*mjesto*)

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta _____

_____
(*naziv gospodarskog subjekta*)

izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da:

- ja osobno, niti gore navedeni gospodarski subjekt, kao ni osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta (osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta), nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara.
- gore navedeni gospodarski subjekt je ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan gospodarski subjekt, u skladu s propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 200 kuna;
- gore navedeni gospodarski subjekt nije lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

m.p.

Ovjerava osoba ovlaštena
za zastupanje gospodarskog subjekta

ime i prezime

potpis

16 PRILOG 5

Predmet nabave: Izvođenje radova obnove - Provedba mjera zaštite crkve Uznesenja Marijina u Oštarijama

POPIS RADOVA

Ja,_____ iz _____,osobna iskaznica/putovnica broj _____
(*ime i prezime*) (*mjesto*)
kao ovlaštena osoba gospodarskog subjekta _____
(*naziv gospodarskog subjekta*)

izjavljujem da sukladno točki 5.1. Poziva na dostavu ponuda imamo sljedeće iskustvo u izvođenju radova istih ili sličnih predmetu nabave:

Redni broj	Naziv projekta i opis izvedenih radova[13]	Vrijednost radova (kn bez PDV-a)	Datum završetka izvođenja radova	Naziv druge ugovorne strane	Potvrda druge ugovorne strane ili nadležnog konzervatorskog odjela[14]

[13] Osim naziva projekta i opisa izvedenih radova, u ovom stupcu potrebno je navesti naziv odgovarajućeg registra države u kojoj je smješteno kulturno dobro (ako se vodi, ako je primjenjivo), te podatak o broju pod kojim je objekt upisan u odgovarajući registar kulturnih dobara kao pojedinačno zaštićeno kulturno dobro ili kao dio zaštićene cjeline kao i naziv registra (ako se vodi, ako je primjenjivo).

[14] Popis radova sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane ili nadležnog konzervatorskog odjela o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.

Redni broj	Naziv projekta i opis izvedenih radova[13]	Vrijednost radova (kn bez PDV-a)	Datum završetka izvođenja radova	Naziv druge ugovorne strane	Potvrda druge ugovorne strane ili nadležnog konzervatorskog odjela[14]

m.p.

Ovjerava
ovlaštena osoba gospodarskog subjekta

.....

ime i prezime

.....

potpis

17 PRILOG 6

Predmet nabave: Izvođenje radova obnove - Provedba mjera zaštite crkve Uznesenja Marijina u Oštarijama

IZJAVA O IMENOVANJU I STRUČNOM ISKUSTVU STRUČNJAKA ZA KONZERVATORSKO-RESTAURATORSKE RADOVE

Ja,_____ iz _____,osobna iskaznica/putovnica broj _____
(*ime i prezime*) (*mjesto*)

kao ovlaštena osoba gospodarskog subjekta _____
(*naziv gospodarskog subjekta*)

izjavljujem da sukladno točki 5.2. Poziva na dostavu ponuda imenujemo sljedećeg stručnjaka za izvođenje radova koji su predmet nabave:

Ime i prezime stručnjaka	
Pozicija stručnjaka	Stručnjak za konzervatorsko-restauratorske radove
Iskustvo stručnjaka	**1.** Naziv projekta/ugovora: _____ _____ Razdoblje trajanja projekta/ugovora: _____ _____ Pozicija stručnjaka na projektu: _____ _____ Podaci o objektu (broj pod kojim je objekt upisan u odgovarajući registar kulturnih dobara kao pojedinačno zaštićeno kulturno dobro ili kao dio zaštićene cjeline kao i naziv registra, ako se vodi, ako je primjenjivo):

	_____ _____ **2.** Naziv projekta/ugovora: _____ _____ Razdoblje trajanja projekta/ugovora: _____ _____ Pozicija stručnjaka na projektu: _____ _____ Podaci o objektu (broj pod kojim je objekt upisan u odgovarajući registar kulturnih dobara kao pojedinačno zaštićeno kulturno dobro ili kao dio zaštićene cjeline kao i naziv registra, ako se vodi, ako je primjenjivo): _____ _____

Ujedno potvrđujem da ćemo nakon potpisa ugovora o nabavi, a najkasnije prije obavljanja prvog posla, za imenovanog stručnjaka moći dokazati ispunjavanje uvjeta iz točke 11.8. Poziva na dostavu ponuda.

Ovjerava
ovlaštena osoba gospodarskog subjekta

m.p.

ime i prezime

potpis

18 PRILOG 7

Predmet nabave: Izvođenje radova obnove - Provedba mjera zaštite crkve Uznesenja Marijina u Oštarijama

IZJAVA O STAVLJANJU RESURSA NA RASPOLAGANJE

Ja,_____ iz _____,osobna iskaznica/putovnica broj _____
(*ime i prezime*) (*mjesto*)

kao ovlaštena osoba gospodarskog subjekta _____

_____
(*naziv, adresa poslovnog nastana gospodarskog subjekta i OIB/drugi nacionalni identifikacijski broj gospodarskog subjekta*)

sukladno točki 5.3. Poziva na dostavu ponuda, izjavljujem da gore navedeni gospodarski subjekt prihvaća obvezu staviti na raspolaganje ponuditelju

_____,
(naziv, adresa poslovnog nastana ponuditelja/članova zajednice ponuditelja i OIB/drugi nacionalni identifikacijski broj)

sljedeće resurse:

- *referenca iz Popisa radova* _____ *sukladno točki 5.1.*
  (puni naziv reference)
- *stručnjak* _____ *imenovan sukladno točki 5.2.*
  (ime i prezime stručnjaka)

Poziva na dostavu ponuda.

Navedeni resursi bit će na raspolaganju ponuditelju za cijelo vrijeme trajanja ugovora o nabavi.

m.p.

Ovjerava
ovlaštena osoba gospodarskog subjekta

ime i prezime

potpis

19 PRILOG 8

Predmet nabave: Izvođenje radova obnove - Provedba mjera zaštite crkve Uznesenja Marijina u Oštarijama

IZJAVA O PONUĐENOM JAMSTVENOM ROKU NA IZVEDENE RADOVE

Ja,_____ iz _____,osobna iskaznica/putovnica broj _____
(*ime i prezime*) (*mjesto*)

kao ovlaštena osoba gospodarskog subjekta _____
(*naziv gospodarskog subjekta*)

izjavljujem sukladno točki 7. Poziva na dostavu ponuda da na izvedene radove iz ovog postupka nabave nudimo jamstveni rok u trajanju od _____ mjeseci (*upisati broj mjeseci sukladno skali propisanoj u točki 7. Poziva na dostavu ponuda*), računajući od uredne primopredaje radova potvrđene zapisnikom o primopredaji.

m.p.

Ovjerava
ovlaštena osoba gospodarskog subjekta

ime i prezime

potpis

20 PRILOG 9

U prilogu ovog Poziva na dostavu ponuda nalaze se sljedeći dokumenti i čine njegov sastavni dio:

- Mapa 1 – Knjiga 1 – Građevinski projekt – projekt obnove konstrukcije zgrade,
- Mapa 1 – Knjiga 2 – Troškovnik,
- Mapa 2 – Arhitektonski projekt,
- Troškovnik (u .xls formatu),
- Prijedlog Ugovora o izvođenju radova.