Sukladno Prilogu 3. „Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“ Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Podrška razvoju poduzetništva u gradu Petrinji“ KK.08.2.1.16.

AT d.o.o. za proizvodnju, prijevoz, trgovinu i usluge

objavljuje

POZIV NA DOSTAVU PONUDA „NABAVA IZGRADNJE I OPREMANJA SAMOPOSLUŽNE AUTOPRAONICE“

(EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 02-2023)

Nabava se financira iz javnog Poziva na dostavu projektnih prijedloga: “Podrška razvoju poduzetništva u gradu Petrinji”

Referentna oznaka poziva: KK.08.2.1.16

Kod projekta: KK.08.2.1.16.0041

Naziv projekta: JAČANJE KONKURENTNOSTI PODUZEĆA AT d.o.o. ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI POPRAVAKA I ODRŽAVANJA MOTORNIH VOZILA

Petrinja, 12. travnja 2023. godine

SADRŽAJ

1. OPĆI PODACI 3
1.1. Podaci o naručitelju 3
1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima 3
1.3. Evidencijski broj nabave 3
1.4. Vrsta postupka nabave 3
1.5. Osnovne informacije o predmetu nabave 4
1.6. Procijenjena vrijednost nabave 5
1.7. Početak postupka nabave 5
1.8. Poštivanje načela izbjegavanja sukoba interesa 5
2. PODACI O PREDMETU NABAVE 5
2.1 Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije 5
2.2 Količina predmeta nabave 7
2.3 Mjesto izvršenja/isporuke 8
2.4 Rok i način izvršenja predmeta nabave 8
3. TROŠKOVNIK 9
4. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA 10
5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA 11
6. PODACI O PONUDI 11
6.1 Sadržaj i način izrade ponude 11
6.2 Način, datum, vrijeme i mjesto dostave ponude 12
6.3 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude 12
6.4 Način određivanja cijene ponude 12
6.5 Neuobičajeno niska cijena 13
6.6 Rok valjanosti ponude 14
6.7 Trošak ponude 14
7. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU 14
7.1 Pregled i ocjena ponuda 14
7.2 Pojašnjenje i upotpunjavanje 14
7.3 Odluka o odabiru/poništenju 15
7.4 Ugovaranje 15
7.5 Mogućnost izmjene ugovora 16
8. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA 16
9. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA 17
10. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODIZVODITELJE 17
11. PRILOZI I OBRASCI 18

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja:	**AT d.o.o. za proizvodnju, prijevoz, trgovinu i usluge** Artura Turkulina 33, 44250 Petrinja
OIB:	28830868138
Broj telefona:	+385 98 980 8332
Adresa elektroničke pošte:	autoservis.at@gmail.com

Naručitelj objavljuje **Poziv na dostavu ponuda** s pripadajućim **prilozima** na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr .
Naručitelj je u sustavu PDV-a.

1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Ime i prezime:	Nada Radoš
Funkcija:	Direktorica
Broj telefona:	+385 98 980 8332
Adresa:	Artura Turkulina 33, 44250 Petrinja
Adresa elektroničke pošte:	autoservis.at@gmail.com

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati će se **u pisanom obliku putem e-maila**. Pisani zahtjev zainteresiranih gospodarskih subjekata za pojašnjenjem dostavlja se **isključivo na e-mail adresu**: autoservis.at@gmail.com.

Ako je potrebno, gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezane uz Poziv na dostavu ponuda. Dodatne informacije i objašnjenja biti će objavljeni bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

Ako tijekom objave dođe do izmjene poziva na dostavu ponuda, isti će biti transparentno i istovremeno objavljen na internetskoj stranici www.strukturnifondovi.hr.

U slučaju izmjene Poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, Naručitelj će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda za minimalno 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

1.3. Evidencijski broj nabave

Nabava broj: 02-2023.

1.4. Vrsta postupka nabave

Nabava se provodi sukladno Prilogu 3. Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Podrška razvoju poduzetništva u gradu Petrinji“ KK.08.2.1.16. - „Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“.

Vrsta nabave: Postupak nabave s obveznom objavom Poziva na dostavu ponuda sukladno točki 4. Pravila o provedbi postupaka nabave za neobveznike zakona o javnoj nabavi.

Tip nabave: mješovita (radovi i roba).

1.5. Osnovne informacije o predmetu nabave

Predmet nabave je izgradnja, opremanje i puštanje u rad samoposlužne autopraonice sa svim potrebnim popratnim sadržajima čestici k.č.br. 979 (4874/3) k.o. Petrinja, u vlasništvu poduzeća AT d.o.o. na adresi Sisačka 117, Petrinja, a prema pravomoćnoj Građevinskoj dozvoli KLASA: UP/I-361-03/21-01/000034, URBROJ: 2176-6-07/2-22-0021 izdanoj od Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i komunalne djelatnosti pri Gradu Petrinji. Detaljni opis potrebnih radova propisani su Glavnim projektom Z.O.P: AP-PT i pripadajućim troškovnicima.

Tehničke specifikacije, opis posla kao i sve relevantne tehničke pojedinosti predmeta nabave navedeni su u troškovnicima koji su prilog ovog Poziva na dostavu ponuda (Prilog 3A i Prilog 3B) i Glavnom projektu Z.O.P: AP-PT glavnog projektanta Milenko Grubić, dipl. ing. građ., broj ovlaštenja: G 1082 i koji sadržava šest mapa, a koji je prilog ovog Poziva na dostavu ponuda (Prilog 5 – Glavni projekt).

Predmeti nabave su podijeljeni u dvije (2) grupe kako bi se omogućilo sudjelovanje što većeg broja gospodarskih subjekata.

GRUPA 1. Građevinski radovi:

Obuhvaća pripremne i zemljane radove, betonske i armirano betonske radove, armiračke radove, montažerske radove, radove instalacije vodovoda i kanalizacije, instalaterske radove (elektro i strojarski), ostali radovi sukladno Troškovniku građevinskih radova iz Priloga 3A ovog Poziva na dostavu ponuda.

Vrsta: radovi

GRUPA 2. Dobava, instalacija i puštanje u rad samoposlužne autopraonice:

Obuhvaća dobavu, montažu i puštanje u rad kompletne samoposlužne autopraonice sa svom opremom i programima, sukladno Troškovniku opremanja iz Priloga 3B ovog Poziva na dostavu ponuda.

Vrsta: roba

Ponuditelj može dostaviti ponudu za jednu grupu nabave ili ponudu za sve grupe nabave.

Ponuditelj dostavlja zasebnu ponudu za svaku grupu predmeta nabave koju nudi sukladno Pozivu na dostavu ponuda.

Ponuditelj mora isporučiti predmet nabave na način kako je propisano ovim Pozivom na dostavu ponuda te Glavnim projektom, troškovnicima i ostalim prilozima.

Predmet nabave dodatno je opisan u točki 2.1 ovog Poziva.

1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave za Grupu 1 iznosi 61.940,81 EUR bez PDV-a.
Procijenjena vrijednost nabave za Grupu 2 iznosi 114.100,40 EUR bez PDV-a.
Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi **176.041,21 EUR bez PDV-a.**

1.7. Početak postupka nabave

Postupak nabave počinje danom objave ovoga **Poziva na dostavu ponuda** zajedno s prilozima na internetskoj stranici www.struktrunifondovi.hr.

1.8. Poštivanje načela izbjegavanja sukoba interesa

Naručitelj je u ovom postupku nabave u sukobu interesa sa slijedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja, ili podizvoditelja odabranom ponuditelju):

1) SANITET d.o.o. za prijevoz u svrhu pružanja zdravstvenih usluga; Vidikovac 84, 44250, Petrinja; OIB: 20486946679;

2) REBIĆ DOM; Pokupljanska 15/b, 44000 Sisak; OIB: 43999452381;

3) THOR CONSULTING j.d.o.o. za poslovno savjetovanje; Augusta Šenoe 4, Petrinja; OIB: 00088780593.

Naručitelj je obvezan postupati po načelu izbjegavanja sukoba interesa na način kako je propisano u točki 1.2. Priloga 3. „Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“ Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Podrška razvoju poduzetništva u gradu Petrinji“ KK.08.2.1.16.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije

Predmet nabave je izgradnja, opremanje i puštanje u rad samoposlužne autopraonice sa svim potrebnim popratnim sadržajima čestici k.č.br. 979 (4874/3) k.o. Petrinja, u vlasništvu poduzeća AT d.o.o. na adresi Sisačka 117, Petrinja, a prema pravomoćnoj Građevinskoj dozvoli KLASA: UP/I-361-03/21-01/000034, URBROJ: 2176-6-07/2-22-0021 izdanoj od Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i komunalne djelatnosti pri Gradu Petrinji. Detaljni opisi potrebnih radova propisani su Glavnim projektom Z.O.P: AP-PT i pripadajućim troškovnicima. Glavni projekt i troškovnici su prilog ovog PDP-a.

Na čestici 979 (4874/3) k.o. Petrinja postoji stambena građevina – obiteljska kuća uz istočnu među koja se zadržava.

Predviđeni su slijedeći novi sadržaji na čestici: poslovna zgrada – samoposlužna autopraonica (uslužna namjena), otvoreni prostor za usisavanje, 4 parkirališta za vozila, kontejner s opremom za funkcioniranje samoposlužne autopraonice, manipulativne asfaltirane površine i zelene površine.

Poslovna zgrada – **samoposlužna autopraonica** namijenjena je za pranje osobnih i

gospodarskih vozila. Kontejner sa opremom služit će za smještaj opreme za funkcioniranje samoposlužne praonice.

Poslovna zgrada – **samoposlužna autopraonica** u svome sadržaju će imati prizemlje sa tri natkrivena boksa i kontejnerom smještenim uz sjeveroistočnu među u kojem će se nalaziti oprema za rad, te nenatkriveni boks koji će služiti za pranje gospodarskih vozila. Na sjeveroistočnom dijelu čestice nalazit će se 4 parking mjesta sa dva usisavača.
Građevina će se priključiti u aranžmanu investitora na sljedeće instalacije: električnu struju, i ulični vodovod.

Planirani režim rada autopraonice je 0-24 sata bez stalnog prisustva radnika. Prilikom gotovinskog plaćanja korištenja uređaja koristit će se kovanice ili novčanice koje se upuštaju u automate za dobivanje žetona, a prilikom bezgotovinskog korištenja uređaja koristiti će se magnetni ključevi.

Detaljne tehničke specifikacije, opis posla kao i sve relevantne tehničke pojedinosti predmeta nabave navedeni su u troškovnicima koji su prilog ovog Poziva na dostavu ponuda (Prilog 3A i Prilog 3B) i Glavnom projektu Z.O.P: AP-PT glavnog projektanta Milenko Grubić, dipl. ing. građ., broj ovlaštenja: G 1082 i koji sadržava šest mapa, a koji je prilog ovog Poziva na dostavu ponuda (Prilog 5 – Glavni projekt).

Predmeti nabave su podijeljeni u dvije (2) grupe kako bi se omogućilo sudjelovanje što većeg broja gospodarskih subjekata.

GRUPA 1. Građevinski radovi:

Obuhvaća pripremne i zemljane radove, betonske i armirano betonske radove, armiračke radove, montažerske radove, radove instalacije vodovoda i kanalizacije, instalaterske radove (elektro i strojarski), ostali radovi sukladno Troškovniku građevinskih radova iz Priloga 3A ovog Poziva na dostavu ponuda.

Vrsta: radovi

GRUPA 2. Dobava, instalacija i puštanje u rad samoposlužne autopraonice:

Obuhvaća dobavu, montažu i puštanje u rad kompletne samoposlužne autopraonice sa svom opremom i programima, sukladno Troškovniku opremanja iz Priloga 3B ovog Poziva na dostavu ponuda.

Vrsta: roba

Ponuditelj može dostaviti ponudu za jednu grupu nabave ili ponudu za sve grupe nabave.

Ponuditelj dostavlja zasebnu ponudu za svaku grupu predmeta nabave koju nudi sukladno Pozivu na dostavu ponuda.

Ponuditelj mora isporučiti predmet nabave na način kako je propisano ovim Pozivom na dostavu ponuda s pripadajućim prilozima.

2.2 Količina predmeta nabave

Količine predmeta nabave određene su troškovnicima iz **Priloga 3A za Grupu 1 odnosno Priloga 3B za Grupu 2**.

Stavke troškovnika ne smiju se mijenjati. Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja i ispravljanja izvornog teksta i količina.

Količine radova za Grupu 1 su okvirne. Izvedeni radovi za Grupu 1 obračunavat će se na osnovi izmjere stvarno izvedenih količina radova, te po nadzornom inženjeru ovjerene građevinske knjige. Izvedene i ovjerene radove odabrani ponuditelj će obračunavati temeljem privremenih situacija i okončane situacije.

Naručitelj zadržava pravo ne naručiti cijelu količinu odnosno naručiti više od okvirne količine, obzirom da je isti ograničen raspoloživim financijskim sredstvima. Time se bitno ne mijenja ugovor o nabavi.

Količine navedene u troškovniku za Grupu 2 su točne.

Ponuditelji su obvezni ispuniti jediničnim cijenama sve stavke Troškovnika za Grupu predmeta nabave za koju podnose ponudu.

Kada je u ponudi dostavljen troškovnik koji sadrži određene nedostatke, a koji se mogu ispraviti kroz pojašnjenja ponude vodeći računa da time ne dođe do izmjene opisa ili količina stavki, niti do izmjena vezanih uz jediničnu cijenu stavki, cijene ponude te količine predmeta nabave, moguće je upotpunjavanje troškovnika, primjerice:
a) Ako se ponudi ukupna cijena stavke, a ista sadrži pod-stavke u kojima nisu navedene jedinične cijene, moguće je isto upotpuniti, pod uvjetom da nije došlo do izmjene ukupne cijene predmetne stavke koja je i inicijalno bila uključena u ukupnu ponuđenu cijenu.
b) Isto tako, moguće je upotpuniti troškovnik i u obrnutoj situaciji, ako su navedene cijene pod-stavki, a nije navedena ukupna cijena (iako su cijene pod-stavki uključene u ukupnu cijenu ponude), ako zbroj pod-stavki bude odgovarao upotpunjenoj cijeni.

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s Pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća odnosno ako sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive.

Popunjeni troškovnik dostavljen unutar odabrane ponude biti će prilog budućeg ugovora o nabavi, između naručitelja i odabranog ponuditelja.

Za sve proizvođače, norme, tipove i modele ako su navedeni u troškovnicima (Prilogu 3A i Prilogu 3B) i/ili Glavnom projektu (Prilog 5) primjenjuje se „ili jednakovrijedno“ odnosno ponuditelj može ponuditi jednakovrijedne proizvode. Navedeno vrijedi za sve grupe nabave.

2.3 Mjesto izvršenja/isporuke

Mjesto izvršavanja radova odnosno mjesto isporuke za predmete nabave iz Grupe 1 i Grupe 2 je na građevinskoj čestici na k.č.br. 979 (4874/3) k.o. Petrinja, na adresi Sisačka ulica 117, Petrinja.

Naručitelj će zainteresiranim Ponuditeljima, na pisani zahtjev, omogućiti izlazak na lokaciju projekta kako bi prikupili sve informacije nužne za izradu ponude. Izlazak na lokaciju nije obavezan.

Pregled lokacije Ponuditelji mogu obaviti, uz prethodnu pisanu najavu na adresu e-pošte: autoservis.at@gmail.com.

Posjet lokaciji moguć je samo uz prethodnu pisanu najavu do isteka roka za dostavu ponuda, i to radnim danima u vremenu od 09.00 do 14.00 sati.

2.4 Rok i način izvršenja predmeta nabave

Grupa 1:

Planirano razdoblje izvršenja predmeta nabave za Grupu 1 je u roku od najviše 150 dana od obostranog potpisa Ugovora i uvođenja u posao, a najkasnije do 30.09.2023.godine.

Rok izvršenja će se računati od dana uvođenja izvođača u posao, a što će biti evidentirano upisom u građevinski dnevnik.

U navedenom roku moraju u cijelosti biti izvršeni svi ugovoreni radovi, izvršena primopredaja i predano Završno izvješće Nadzornog inženjera čime je odabrani ponuditelj ispunio ugovorne obveze.

Grupa 2:

Odabrani ponuditelj za Grupu 2 se obavezuje isporučiti predmet nabave najkasnije do 15.11.2023.godine.

Navedeno uključuje dobavu, montažu (instalaciju) i puštanje u rad funkcionalne samoposlužne autopraonice kada se za to steknu uvjeti uzimajući u obzir dinamiku i stupanj izvršenja građevinskih radova iz Grupe 1.

Datum isporuke biti će evidentiran zapisnikom o primopredaji potpisanim od obje ugovorne strane po dobavi, montaži (instalaciji) i puštanju u rad kompletne opreme za samoposlužnu autopraonicu sukladno troškovniku za Grupu 2 koji će biti sastavni dio Ugovora o nabavi, čime je odabrani ponuditelj ispunio ugovorne obveze.

3. TROŠKOVNIK

Ponudbeni troškovnik za Grupu 1 nalazi se u **Prilogu 3A Ponudbeni troškovnik za Grupu 1** Poziva na dostavu ponuda.

Ponudbeni troškovnik za Grupu 2 nalazi se u **Prilogu 3B Ponudbeni troškovnik za Grupu 2** Poziva na dostavu ponuda.

Troškovnik grupe koju ponuditelj nudi treba biti popunjen u elektronskom obliku na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta i količina.

Količine radova za Grupu 1 su okvirne. Izvedeni radovi za Grupu 1 obračunavat će se na osnovi izmjere stvarno izvedenih količina radova, te po nadzornom inženjeru ovjerene građevinske knjige. Izvedene i ovjerene radove odabrani ponuditelj će obračunavati temeljem privremenih situacija i okončane situacije.

Naručitelj zadržava pravo ne naručiti cijelu količinu odnosno naručiti više od okvirne količine, obzirom da je isti ograničen raspoloživim financijskim sredstvima. Time se bitno ne mijenja ugovor o nabavi.

Količine navedene u troškovniku za Grupu 2 su točne.
Ako ponuditelj promijeni tekst ili količine navedene u obrascu troškovnika, Naručitelj će takav troškovnik, to jest ponudu ponuditelja smatrati ponudom koja je suprotna Pozivu na dostavu ponuda, odnosno nevaljalom, te će ponuda biti odbijena.

Ponuditelji su dužni ponuditi cjelokupni opseg predmeta nabave koji se traži troškovnikom za grupu predmeta nabave koju nudi, te ispuniti jediničnim cijenama sve stavke Troškovnika za Grupu predmeta nabave za koju podnose ponudu.

Kada je u ponudi dostavljen troškovnik koji sadrži određene nedostatke, a koji se mogu ispraviti kroz pojašnjenja ponude vodeći računa da time ne dođe do izmjene opisa ili količina stavki, niti do izmjena vezanih uz cijenu stavki, cijene ponude te količine predmeta nabave, moguće je upotpunjavanje troškovnika, primjerice:
a) Ako se ponudi ukupna cijena stavke, a ista sadrži pod-stavke u kojima nisu navedene jedinične cijene, moguće je isto upotpuniti, pod uvjetom da nije došlo do izmjene ukupne cijene predmetne stavke koja je i inicijalno bila uključena u ukupnu ponuđenu cijenu.
b) Isto tako, moguće je upotpuniti troškovnik i u obrnutoj situaciji, ako su navedene cijene pod-stavki, a nije navedena ukupna cijena (iako su cijene pod-stavki uključene u ukupnu cijenu ponude), ako zbroj pod-stavki bude odgovarao upotpunjenoj cijeni.

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s Pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća odnosno ako sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive.

Zahtjevi definirani troškovnicima predstavljaju minimalne karakteristike odnosno standarde koje ponuđeni predmet nabave mora zadovoljavati.
Popunjeni troškovnik dostavljen unutar odabrane ponude biti će prilog budućeg ugovora o nabavi, između naručitelja i odabranog ponuditelja.

Za sve proizvođače, norme, tipove i modele ako su navedeni u troškovnicima (Prilogu 3A i Prilogu 3B) ponuditelj može ponuditi jednakovrijedne proizvode. Navedeno vrijedi za sve grupe nabave.

4. OBAVEZNI RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Ponuditelj se isključuje iz postupka nabave:

- ako je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevara;
- ako nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 26,54 EUR / 200,00 HRK (za preračun HRK u euro koristi se fiksni tečaj konverzije 1 EUR = 7,53450 HRK);

- ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz poglavlja 4 ovog Poziva na dostavu ponuda, ponuditelj obavezno dostavlja **Izjavu ponuditelja koja je Prilog 2.** Ovog Poziva na dostavu ponuda, potpisanu od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjavom ponuditelja koja je Prilog 2. Ovog Poziva na dostavu ponuda dokazuje se odsutnost osnova za isključenje ponuditelja.

U slučaju zajednice ponuditelja ili podizvoditelja, odredbe poglavlja 4. odnose se i na zajednicu ponuditelja i na podizvoditelje. Ponuditelj je za sve članove zajednice ponuditelja kao i za sve podizvoditelje prikazane u ponudi dužan dokazati da ne postoje razlozi za isključenje, na način da dostavi popunjen i od strane ovlaštene osobe pojedinog člana zajednice ponuditelja i/ili podizvoditelja potpisan i Prilog 2.
U slučaju nedostavljanja Izjave iz Priloga 2. od strane pojedinog ponuditelja, svakog člana zajednice ponuditelja ili svakog podizvoditelja, ponuditelj će se isključiti iz postupka nabave.

Navedeno vrijedi za sve grupe nabave.

5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA

Ponuditelj može dostaviti ponudu za jednu grupu nabave ili ponudu za sve grupe nabave.

Kriterij za odabir ponude je **najniža cijena**.

Naručitelj će izvršiti zasebno ocjenjivanje (evaluaciju) i odabir ponuda za predmet nabave iz Grupe 1 i zasebno ocjenjivanje (evaluaciju) i odabir ponuda za predmet nabave iz Grupe 2, a sve prema propisanom kriteriju odabira (najniža cijena).

Naručitelj će ocijeniti (evaluirati) ponude prema cijenama ponuda bez poreza na dodanu vrijednost. Ponuda koja ispunjava sve uvjete, a ima najnižu cijenu smatrat će se najboljom ponudom.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati onu ponudu koja je pristigla ranije.

Ponuditelj će odabrati najboljeg Ponuditelja za Grupu 1 i najboljeg Ponuditelja za Grupu 2 neovisno o tome sudjeluje li Ponuditelj u nabavi za jednu grupu nabave ili za sve grupe nabave.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku. Navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno navedenim postupanjem se ne smiju mijenjati kriteriji za odabir ponude, odnosno cijena.

6. PODACI O PONUDI

6.1 Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelj predaje ponudu elektroničkim putem (e-mailom).

Ponuda za Grupu 1 mora sadržavati najmanje:

- Skenirani popunjeni i od strane ovlaštene osobe potpisani ponudbeni list za Grupu 1 **(Prilog 1A**),
- Skeniranu popunjenu i od strane ovlaštene osobe potpisanu Izjavu ponuditelja (**Prilog 2**),
- Popunjeni troškovnik za Grupu 1 u xls. formatu (**Prilog 3A**).

Ponuditelj <u>može</u> u svojoj ponudi priložiti i drugu dokumentaciju kao što je katalog proizvoda, ponuda izrađena u vlastitoj formi ili slično (nije obavezno).

Ponuda za Grupu 2 mora sadržavati najmanje:

- Skenirani popunjeni i od strane ovlaštene osobe potpisani ponudbeni list za Grupu 2 **(Prilog 1B**),
- Skeniranu popunjenu i od strane ovlaštene osobe potpisanu Izjavu ponuditelja (**Prilog 2**),
- Popunjeni troškovnik za Grupu 2 u xls. formatu (**Prilog 3B**).

Ponuditelj <u>može</u> u svojoj ponudi priložiti i drugu dokumentaciju kao što je katalog proizvoda, ponuda izrađena u vlastitoj formi ili slično (nije obavezno).

-Pri izradi ponude, ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

-Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje **na hrvatskom ili engleskom jeziku**, a prema Prilozima Poziva na dostavu ponuda.

Navedeno vrijedi za sve Grupe nabave.

6.2 Način, datum, vrijeme i mjesto dostave ponude

Ponuda za Grupu 1 se dostavlja elektronskim putem, odnosno slanjem e-maila sa svom potrebnom dokumentacijom u prilogu na adresu e-pošte: autoservis.at@gmail.com s naslovom e-maila **„PONUDA za nabavu broj 02 -2023. GRUPA 1“.**

Ponuda za Grupu 2 se dostavlja elektronskim putem, odnosno slanjem e-maila sa svom potrebnom dokumentacijom u prilogu na adresu e-pošte: autoservis.at@gmail.com s naslovom e-maila **„PONUDA za nabavu broj 02 -2023. GRUPA 2“.**

Ponude za moraju biti zaprimljene od strane naručitelja **najkasnije do 25.04.2023. godine do 16 sati**.

Ponude koje pristignu nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se razmatrati, odnosno neće biti predmetom pregleda i ocjene ponuda.

6.3 Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude te odustati od ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

6.4 Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u eurima (EUR).

Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu zaokruženu na dvije decimale za svaku stavku troškovnika (Prilog 3A ili Prilog 3B) za grupu predmeta nabave koju nudi.

Ponuditelj je dužan upisati cijenu ponude, na način kako je to određeno u Ponudbenom listu (Prilog 1A ili Prilog 1B) za grupu predmeta nabave koju nudi.

U slučaju da cijena ponude navedena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude izražena u Troškovniku.

Ponuditelj je dužan u Ponudbenom listu upisati ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokruženu na dvije decimale, za grupu nabave koju nudi.

Ukupna cijena bez PDV-a u Troškovniku generira se sama prema zadanoj formuli (zbroj cijena svih stavki troškovnika nakon upisa jediničnih cijena), dok je ponuditelj obvezan upisati iznos PDV-a na za to predviđeno mjesto u Troškovniku. Ukupna cijena s PDV-om u Troškovniku generira se sama prema zadanoj formuli (zbroj ukupne cijene bez PDV-a i upisanog iznosa PDV-a).

Ako ponuditelj nije obveznik PDV-a ili iz drugog valjanog razloga ne obračunava PDV na predmet nabave koji nudi, na mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a u Ponudbenom listu i Troškovniku upisuje 0,00 ili ga ostavlja prazno. U tom slučaju cijena ponude bez PDV-a i cijena ponude s PDV-om su iste.

Ponuditelj je odgovoran za proučavanje važećih propisa u Republici Hrvatskoj odnosno zemlji njegova poslovnog nastana koji se odnose na njegovo poslovanje, a posebno one koji se odnose na obveze plaćanja taksa, poreza i drugih davanja te po toj osnovi ne može tražiti izmjenu ugovorene cijene.

Popust i svi troškovi moraju biti uračunati u cijeni ponude.

Cijena ponude je nepromjenjiva nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuditelj je obvezan prije dostavljanja ponude proučiti kompletan Poziv na dostavu ponuda sa svim pripadajućim prilozima.

6.5 Neuobičajeno niska cijena

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost isporuke predmeta nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu uz pisano obrazloženje razloga za odbijanje ponude.

Prije odbijanja takve ponude naručitelj mora pisanim putem od ponuditelja zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora.

Navedeno vrijedi za sve Grupe nabave.

6.6 Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude za sve Grupe je najmanje 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda (važeći rok za dostavu ponuda u trenutku slanja ponude).

Naručitelj može odbiti ponudu čija je valjanost kraća od zahtijevane, ako ponuditelj ne otkloni nedostatak u primjerenom roku na zahtjev naručitelja, obzirom da se radi o otklonjivom nedostatku.

Rok (datum) valjanosti ponude upisuje se u Prilogu 1A za Grupu 1, odnosno Prilogu 1B za Grupu 2. Na zahtjev Naručitelja, Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

6.7 Trošak ponude

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi Ponuditelj.

7. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

7.1 Pregled i ocjena ponuda

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj provjerava:
- pravovremenost ponude i jesu li dostavljeni svi obavezni dijelovi ponude,
- odsutnost osnova za isključenje,
- ispunjenje zahtjeva i uvjeta vezanih uz predmet nabave i tehničke specifikacije,
- računsku ispravnost ponude.

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjena ponuda odbiti:
- ponudu koja je stigla nakon roka za dostavu,
- ponudu koja je na drugom jeziku nego je navedeno u Pozivu na dostavu ponuda,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostatci odnosno nejasnoće nisu uklonjive te ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja je suprotna odredbama Poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem sukladno ovim Pozivom nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu u kojoj nisu ponuđene sve stavke troškovnika,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške.

7.2 Pojašnjenje i upotpunjavanje

Ako se podaci ili dokumentacija koju je trebao podnijeti ponuditelj čine nepotpuni ili pogrešni ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može tijekom pregleda i ocjene prijava i ponuda zahtijevati od ponuditelja da podnesu, dopune, pojasne ili upotpune nužne podatke ili dokumentaciju u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od 5 kalendarskih dana.

Podnošenje, dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje u vezi s dokumentima traženim u svrhu procjene postojanja razloga isključenja i ispunjenja uvjeta iz ovog Poziva ne smatra se izmjenom ponude.

Naručitelj može tražiti i pojašnjenja u vezi s dokumentima traženim u dijelu koji se odnosi

na ponuđeni predmet nabave, navedeno postupanje ne smije dovesti do pregovaranja, odnosno ne smiju se mijenjati kriteriji za odabir tj. cijena ponude.

Postupanje naručitelja vezano uz pojašnjenje i upotpunjavanje prijava i ponuda, odnosno zahtjevi i postupanje naručitelja, moraju biti u skladu s načelima jednakog tretmana i transparentnosti.

7.3 Odluka o odabiru/poništenju

Naručitelj će donesti zasebnu Odluku o odabiru ponuditelja za Grupu 1 i zasebnu Odluku o odabiru ponuditelja za Grupu 2 u roku od najviše 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj objavljuje Odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude za Grupu 1 i Odluku o odabiru o odabranom ponuditelju i ukupnoj vrijednosti odabrane ponude za Grupu 2 na istom mjestu gdje je objavljen Poziv na dostavu ponuda (www.strukturnifondovi.hr).

U slučaju poništenja postupka nabave, naručitelj donosi Odluku o poništenju koju objavljuje na istom mjestu gdje je objavljen Poziv na dostavu ponude (www.strukturnifondovi.hr).

Naručitelj će poništiti cjelokupni postupak nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda;
- nije zaprimio niti jednu valjanu ponudu;
- nakon odbijanja ponuda ne preostane niti jedna valjana ponuda.

Naručitelj može poništiti cjelokupni postupak nabave ako:

- su nastale značajne nove okolnosti vezane uz projekt za koji se provodi nabava (primjerice, došlo je do raskida Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava).

Naručitelj će poništiti postupak nabave za pojedinu Grupu nabave ako:

- nije pristigla niti jedna ponuda za predmetnu Grupu;
- nije zaprimio niti jednu valjanu ponudu za predmetnu Grupu;
- nakon odbijanja ponuda ne preostane niti jedna valjana ponuda za predmetnu Grupu.

Naručitelj može poništiti postupak nabave za pojedinu Grupu ako:

- je cijena najpovoljnije ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu predmeta nabave iz te Grupe;

U slučaju ponovljenog Poziva za dostavu ponude za sve Grupe nabave ili pojedinu Grupu nabave isti će se objaviti na stranici www.strukturnifondovi.hr.

7.4 Ugovaranje

Naručitelj će, ukoliko je Odluka o odabiru ponuditelja za Grupu 1 donesena, sklopiti ugovor o nabavi s odabranim ponuditeljem za Grupu 1, u pisanom obliku, u roku od najviše 30 dana od datuma isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će, ukoliko je Odluka o odabiru ponuditelja za Grupu 2 donesena, sklopiti ugovor o nabavi s odabranim ponuditeljem za Grupu 2, u pisanom obliku, u roku od najviše 30

dana od datuma isteka roka za dostavu ponuda.

Svaki Ugovor o nabavi mora biti u skladu s uvjetima određenima u ovom Pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Svaki Ugovor o nabavi sadržava najmanje sljedeće podatke:
- naziv, adresa, OIB (ID ako je primjenjivo) naručitelja i odabranog ponuditelja;
- opis predmeta nabave koji mora jasno proizlaziti iz odabrane ponude;
- podatke o iznosu ugovora koji odgovara iznosu odabrane ponude;
- način i rokove plaćanja;
- rokove izvršenja ugovora.

7.5 Mogućnost izmjene ugovora

Izmjene Ugovora o nabavi odnosno mogućnost sklapanja aneksa Ugovoru moguće su samo u slučaju nastanka više sile koja je nastupila nakon stupanja na snagu Ugovora, a za koje nije odgovorna ni jedna ugovorna strana, ukoliko je zadovoljen uvjet da su izmjene nužne za uredno izvršenje Ugovora.

Ako je potrebno ugovoriti dodatne radove, robu ili usluge u odnosu na one iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, koji su nužni za završetak projekta te u navedenom slučaju ukupna vrijednost dodatno ugovorenih radova, roba ili usluga ne prelazi 50% ukupne vrijednosti osnovnog ugovora o nabavi, naručitelj (NOJN) ih može ugovoriti na način opisan u točki 3. *Priloga 3. „Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi“ Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Podrška razvoju poduzetništva u gradu Petrinji“ KK.08.2.1.16.*

Ponuđene jedinične cijene iz troškovnika odnosno osnovnog ugovora ne smiju se povećavati.

Izmjene Ugovora moguće su isključivo uz predočenje razloga potrebe za izmjenom te uz izričitu pisanu suglasnost naručitelja.

Navedeno vrijedi za sve Grupe nabave.

8. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj propisuje uvjete plaćanja.

Za Grupu 1:

Izvedeni radovi obračunavat će se na osnovi izmjere stvarno izvedenih količina radova, te po nadzornom inženjeru ovjerene građevinske knjige. Izvedene i ovjerene radove odabrani ponuditelj će obračunavati temeljem privremenih situacija i okončane situacije.

Naručitelj je predvidio plaćanje predujma u iznosu od 40% od ukupno ugovorne cijene nabave za Grupu 1.

Daljnje plaćanje se vrši putem mjesečnih situacija i okončane situacije (prethodno ovjerenih od strane nadzornog inženjera i ovlaštenog predstavnika Naručitelja) temeljem

računa/situacija koje Ponuditelj dostavlja Naručitelju u roku do 30 (trideset) dana od dana zaprimljenog računa/situacije, doznakom na bankovni račun odabranog ponuditelja.

Primljeni predujam odbija se od privremenih situacija i okončane situacije razmjerno postotku učešća predujma u odnosu na ugovorenu vrijednost radova.

U slučaju zajednice ponuditelja Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio. U slučaju podugovaratelja Naručitelj plaća neposredno svakom podugovaratelju za onaj dio ugovora koji je on izvršio.

Za Grupu 2:

Naručitelj će plaćanja vršiti prema sljedećoj dinamici:

Naručitelj je predvidio plaćanje avansa u iznosu od 40% od ukupno ugovorne cijene nabave.

60% iznosa od ukupno ugovorene cijene nabave naručitelj će platiti u roku od najviše 30 kalendarskih dana od datuma isporuke predmeta nabave.

Naručitelj će plaćanje izvršiti na poslovni račun odabranog ponuditelja, a u slučaju zajednice ponuditelja Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio.

U slučaju podugovaratelja Naručitelj plaća neposredno svakom podugovaratelju za onaj dio ugovora koji je on izvršio.

9. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu (dodatak 1 Prilogu 1A za Grupu 1, dodatak 1 Prilogu 1B za Grupu 2), uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

10. ODREDBE KOJE SE ODNOSE NA PODIZVODITELJE

Ako gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja, dužni su za Grupu 1 u Prilogu 1A popuniti dodatak 2 Prilogu 1A, a za Grupu 2 dodatak 2 Prilogu 1B.

11. PRILOZI I OBRASCI

Prilog 1A – Ponudbeni list za Grupu 1 (s dodatkom 1 i dodatkom 2)
Prilog 1B – Ponudbeni list za Grupu 2 (s dodatkom 1 i dodatkom 2)
Prilog 2 – Izjava ponuditelja
Prilog 3A – Troškovnik građevinskih radova
Prilog 3B – Troškovnik opremanja samoposlužne autopraonice
Prilog 4 – Građevinska dozvola s potvrdom pravomoćnosti
Prilog 5 - Glavni projekt Z.O.P: AP-PT koji sadržava šest mapa