



Investicije u razvoj poslovne infrastrukture i poduzetničkih inkubatora na Urbanom području Pula



ITU MEHANIZAM

**Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU,
Sektor za programe urbanog razvoja
7. studenog 2019.**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Odgovornosti za upravljanje

- Upravljačko tijelo (UT) za OPKK/ITU mehanizam je **Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (MRRFEU)**.
- Posredničko tijelo integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU PT) za ovaj Poziv je **grad središte Urbanog područja Pula**.
- Posredničko tijelo razine 2 (PT2) za ovaj Poziv je **Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (SAFU)**.

Predmet i cilj Poziva

- **Predmet:** razvoj poslovne infrastrukture i poduzetničkih inkubatora na teritoriju Urbanog područja Pula.
- Cilj ovog Poziva je **unaprijediti poduzetničke aktivnosti** na urbanom području te **povećati zaposlenost u poduzetništvu** i ukupne rezultate poslovanja poduzetnika putem poticanja **inovacija u poduzetništvu, zelenog poduzetništva i gospodarstva**, ulaganja u obrazovanje i jačanje kapaciteta poduzetnika, povezivanje znanstvene zajednice s poduzetništvom te **jačanje potpornih institucija** i diverzifikaciju potpornih programa namijenjenih poduzetništvu.
- Sredstva će se dodijeliti projektima usmjerenim na **poboljšanje kvalitete poduzetničko poslovne infrastrukture i usluga** koje doprinose poslovnoj uspješnosti, znanju i kompetencijama, inovativnosti i održivosti MSP-a na području Urbanog područja Pula.

Pokazatelji Poziva (1)

OPKK pokazatelji neposrednih rezultata

Oznaka	Pokazatelj	Jedinica mjere	Polazišna vrijednost	Učestalost izvještavanja	Obrazloženje i dokazi postignuća
CO01-N	Proizvodno ulaganje: Broj poduzeća koja primaju potporu	Poduzeća	0	Korisnik ne izvještava o ovom pokazatelju u tijeku provedbe projekta već se isti bilježi automatski u sustavu eFondovi	Pokazatelj se generira iz vrijednosti pokazatelja CO04.

Pokazatelji Poziva (2)

OPKK pokazatelji neposrednih rezultata

Oznaka	Pokazatelj	Jedinica mjere	Polazišna vrijednost	Učestalost izvještavanja	Obrazloženje i dokazi postignuća
C004-N	Proizvodno ulaganje: Broj poduzeća koja primaju nefinancijsku potporu	Broj Poduzeća	0	Ostvarena vrijednost pokazatelja na razini Ugovora bilježi se po odobrenju ZNS-a.	<p>Pokazatelj se odnosi na broj poduzeća koja primaju potporu koja ne uključuje direktan financijski transfer (savjetovanje, poduzetnički inkubatori, itd.). Nefinancijska potpora podrazumijeva vođenje, savjetodavne i konzultantske usluge, edukacijske usluge, usluge informiranja i slično.</p> <p>Dokazi postignuća: Potpisna lista i program kako bi se ustanovilo sudjelovanje i trajanje (za organizirana događanja), Izjava o trajanju sastanka s potpisom korisnika (predstavnik PPI) i poduzeća (za sastanke). U izračun pokazatelja ulaze poduzeća (MSP) koja su korisnici navedenih aktivnosti u trajanju ukupno najmanje 5 sati putem sastanaka, organiziranih događanja (informativne radionice, konferencije i sl.). Trajanje potpore zbraja se kumulativno.</p>

Pokazatelji Poziva (3)

OPKK pokazatelji neposrednih rezultata

Oznaka	Pokazatelj	Jedinica mjere	Polazišna vrijednost	Učestalost izvještavanja	Obrazloženje i dokazi postignuća
3a21-N	Opremljena i/ili izgrađena fizička infrastruktura	m2	0	Ostvarena vrijednost pokazatelja na razini Ugovora bilježi se po odobrenju Završnog ZNS-a.	<p>Pokazatelj mjeri površinu izgrađene, obnovljene i/ili opremljene poslovne fizičke infrastrukture po projektu kojim se nude usluge za poslovne subjekte. Kod izgradnje poduzetničke poslovne infrastrukture uzima se u obzir samo stvarno izgrađena funkcionalna površina. Kod opremanja se u obzir uzima samo površina koja je stvarno opremljena, a ne površina čitavog objekta.</p> <p>Dokaz postignuća: Odobren Završni ZNS.</p>
3a22-N	Podržane organizacije za poslovnu podršku	Broj PPI-eva	0	Ostvarena vrijednost pokazatelja na razini Ugovora bilježi se po odobrenju Završnog ZNS-a.	<p>Pokazatelj mjeri broj poduzetničkih potpornih institucija koje će primati potporu za pružanje usluga MSP-ima, u oblicima nepovratne izravne financijske potpore uvjetovane jedino dovršetkom projekta (bespovratne potpore).</p> <p>Dokaz postignuća: Odobren Završni ZNS.</p>

Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava (1)

- Bespovratna sredstva (BS) dodjeljivat će se putem **otvorenog postupka u modalitetu privremenog Poziva**.
- Ukupan raspoloživ iznos bespovratnih sredstava za dodjelu u okviru ovog Poziva je **20.375.000,00 HRK**
- Najniži odnosno najviši iznos bespovratnih sredstava koji može biti dodijeljen u sklopu ovog Poziva je:
 - najniži iznos **500.000,00 HRK**
 - najviši iznos **10.000.000,00 HRK**
- U sklopu ovog Poziva korisnik ima pravo zatražiti predujam. Ukupni iznos predujma ne može biti viši od **30%** ukupne vrijednosti dodijeljenih bespovratnih sredstava.

Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava (2)

- Najviši mogući udio bespovratnih sredstava je **maksimalno 85% od ukupnog iznosa prihvatljivih troškova Projekta.**
- Sufinanciranje projekta od strane prijavitelja/partnera u sklopu ovog Poziva je **obvezno**.
- Prijavitelj/partner se obvezuje osigurati:
 - sredstva za financiranje razlike između iznosa ukupnih prihvatljivih troškova projekta te iznosa bespovratnih sredstava dodijeljenih za financiranje prihvatljivih troškova u sklopu ovog Poziva,
 - sredstva za financiranje ukupnih neprihvatljivih troškova
- Korisnik može potraživati troškove po metodi nadoknade, metodi plaćanja ili kombinacijom navedenih metoda sukladno odredbama Općih uvjeta (Prilog 2. ovih Uputa).

Financijska alokacija i iznos bespovratnih sredstava (3)

- Ukoliko se radi o ulaganjima koja **sadrže element državne potpore** primijenit će se pravila za dodjelu državnih potpora, što uključuje **pravila za izračun maksimalnog intenziteta potpore**, kako je navedeno pod točkom 1.6 Uputa za prijavitelje te u skladu s Programom potpora (Prilog 8. ovih Uputa).
- Ukoliko će projekt ostvarivati neto prihod (ovo se odnosi samo na učinke od investicijskih ulaganja iz projekta) takva operativna dobit se za promatrano razdoblje (ovisno o trajanju amortizacije, a najviše 15 godina) mora svesti na sadašnju vrijednost i oduzeti od diskontiranih troškova ulaganja što predstavlja prihvatljive troškove (financijski jaz). Navedeni **financijski jaz**, bilo da se radi o potpori ili ne, predstavlja osnovicu za izračun iznosa bespovratnih sredstava. U svrhu izračuna financijskog jaza prijavitelje se upućuje na primjenu **Obrasca 7. Tablica za izračun financijskog jaza**.
 - Financijska diskontna stopa iznosi 4%.

Razdoblje provedbe projekta (1)

- Razdoblje provedbe projekta započinje datumom početka obavljanja aktivnosti projekta koje **u slučaju projekta koji ne sadrži državne potpore ne može biti ranije od 1. siječnja 2014. godine** te istječe datumom završetka obavljanja predmetnih aktivnosti, pri čemu je inicijalni, **očekivani krajnji rok** za provedbu svih predmetnih aktivnosti **31. prosinca 2022. godine**.
- Razdoblje provedbe projekta bit će jasno definirano u Ugovoru (početak provedbe projekta je **najkasnije dan nakon potpisa Ugovora** o dodjeli bespovratnih sredstava).
- U slučaju projekta **koji sadrži državne potpore**, iste mogu biti dodijeljene isključivo ako imaju **učinak poticaja** u skladu sa čl.2 Programom potpora. To znači da je Prijavitelj – podnositelj zahtjeva podnio pisani zahtjev za dodjelu potpore (**projektni prijedlog/prijava**) prije početka radova na projektu. U ovom kontekstu „**početak radova**” znači početak građevinskih radova povezanih s ulaganjem ili prva zakonski obvezujuća obveza za naručivanje opreme ili bilo koja druga obveza koja ulaganje čini neopozivim, ovisno o tome što nastupi prije.



Razdoblje provedbe projekta (2)

- **Trošak mora nastati u razdoblju provedbe projekta** da bi bio prihvatljiv za financiranje sukladno Ugovoru.
- Troškovi vezani uz revizorsko izvješće neovisnog ovlaštenog revizora o provjeri troškova projekta iz točke 5.5 ovih Uputa i troškovi vezani uz obračun PDV-a kod računa kod kojih postoji prijenos porezne obveze na Naručitelja za koji Korisnik nema pravo na odbitak, mogu nastati i nakon razdoblja provedbe projekta te biti plaćeni do roka za dostavu završnog Zahtjeva za nadoknadu sredstava (u skladu s uvjetima prihvatljivosti izdataka iz točke 2.9. ovih Uputa).



Obveze koje se odnose na državne potpore (1)

- Sredstva koja se u okviru Poziva dodjeljuju **jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave (JLP(R)S)**, ne predstavljaju državnu potporu iz članka 107. stavka 1. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (UFEU).
- Sredstva koja se u okviru ovog Poziva dodjeljuju **PPI-evima**, bilo kao prihvatljivim prijaviteljima ili kao partnerima, **dodjeljuju se u skladu s Programom potpora** (Prilog 8. ovih Uputa) koje je donijelo Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije.



Obveze koje se odnose na državne potpore (2)

Ulaganja koja se ne smatraju državnom potporom = JLP(R)S – prijavitelj, vlasnik i upravitelj poslovne infrastrukture i poduzetničkog inkubatora

- Bespovratna sredstva koja će se JLP(R)S-u dodijeliti putem ovog Poziva ne smatraju se državnom potporom u smislu članka 107. (1) UFEU jer JLP(R)S obavlja negospodarske aktivnosti te se samim time ne smatra poduzetnikom. Osim toga, JLP(R)S će sve eventualne koristi od projekta prenijeti na krajnje korisnike odnosno na MSP-ove.
- Bespovratna sredstva dodijeljena po ovom Pozivu neće se smatrati državnom potporom ako je kumulativno ispunjen niz uvjeta iz točke 1.6.1. Uputa za prijavitelje.



Europska unija
Zajedno do fondova EU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Obveze koje se odnose na državne potpore (3)

- Ako JLP(R)S budu dodijeljivali *de minimis* potpore upravitelju ili krajnjim korisnicima koji nisu obuhvaćeni ovim Pozivom za obavljanje njihove gospodarske aktivnosti, u obvezi su pri dodjeli tih sredstava također primjenjivati pravila o potporama male vrijednosti donošenjem programa potpora sukladno uvjetima iz Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (SL EU L 352/2013) ili sredstva dodjeljivati prema tržišnim uvjetima oslobođenim od bilo kakve potpore
- **Način korištenja buduće poduzetničke infrastrukture**, kao i eventualna namjera dodjele *de minimis* potpore upravitelju infrastrukture ili krajnjim korisnicima mora biti jasno **razložena u studiji izvedivosti** koja čini dio projektne prijave.
- U odnosu na izvođače radova i dobavljače opreme primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

NAPOMENA: u slučaju da je prijavitelj PPI, a vlasnik poduzetničke infrastrukture JLP(R)S ili drugo javno tijelo, tada PPI treba sklopiti Ugovor o korištenju infrastrukture s vlasnikom koji bi sadržavao prava i obveze jedne i druge strane, a sva eventualna dobit ostvarena iz korištenja infrastrukture mora se doznačiti vlasniku i/ili vlasnik može odrediti da se tako ostvarena dobit reinvestira isključivo u razvoj infrastrukture.



Obveze koje se odnose na državne potpore (3)

Ulaganja koja predstavljaju državnu potporu

- U slučaju kada je prijavitelj/partner PPI, sredstva se dodjeljuju u skladu s **Programom potpora (Prilog 8.)** za sljedeće kategorije državnih potpora:
 - a) **potpore za ulaganje u lokalne infrastrukture**
 - b) **potpore za usavršavanje;**



Europska unija
Zajedno do fondova EU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Obveze koje se odnose na državne potpore (4)

- **Potpore za ulaganja u lokalne infrastrukture:**

Aktivnosti izgradnje ili nadogradnje lokalne infrastrukture kojom se na lokalnoj razini doprinosi poboljšanju poslovanja, te modernizaciji i razvoju industrijske baze.

Uvjeti:

- Infrastruktura u koju se ulaže ili koja se izgrađuje i nadograđuje mora biti dostupna zainteresiranim korisnicima na otvorenoj, transparentnoj i nediskriminirajućoj osnovi
 - Cijena koja se plaća za njezinu uporabu ili prodaju mora odgovarati tržišnoj cijeni
 - Ako se za vođenje/upravljanje tom infrastrukturom dodjeljuje koncesija ili drugo odobrenje trećim osobama to mora biti na transparentnoj i nediskriminirajućoj osnovi polazeći od propisa o javnoj nabavi.
- Troškovi ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu (građevine, postrojenja, strojevi oprema/patenti, licence, intelekt. vlasništvo)



Obveze koje se odnose na državne potpore (5)

- Iznos potpore ne smije premašiti razliku između prihvatljivih troškova ulaganja i operativne dobiti od tog ulaganja - izračun potpore računa se metodom financijskog jaza.
- Za izračun intenziteta potpore i prihvatljivih troškova, svi iznosi koji se upotrebljavaju trebaju biti iznosi prije odbitka poreza ili drugih naknada.
- Potpore koje se isplaćuju u budućem razdoblju, uključujući i one koje se isplaćuju u više obroka, diskontiraju se na njihovu vrijednost u trenutku dodjele.
- **Financijski jaz** – maksimalni iznos potpore koja se može dodijeliti investiciji u lokalnu poduzetničku infrastrukturu (**pozitivna razlika** između prihvatljivih troškova ulaganja i buduće operativne dobiti od investicije).
- Ukoliko financijski jaz premašuje 85% ukupnih prihvatljivih troškova, primjenjuje se maksimalna stopa sufinanciranja iz točke 1.4 ovog Poziva koja iznosi **85%**.
- U slučaju da je operativna dobit, procijenjena *ex ante*, manja od ostvarene operativne dobiti aktivirat će se mehanizam povrata.



Obveze koje se odnose na državne potpore (6)

- **Potpore za usavršavanje:**

Potpore koje se dodjeljuju za usavršavanje zaposlenika PPI-a

Prihvatljivi troškovi:

- Troškovi predavača (za sudjelovanje u usavršavanju)
 - Troškovi poslovanja povezani s predavačima i polaznicima koji su izravno povezani s projektom usavršavanja
 - Troškovi savjetodavnih usluga povezanih s projektom usavršavanja
 - Troškovi osoblja polaznika usavršavanja i opći neizravni troškovi za sate koje polaznici usavršavanja provedu u usavršavanju
- Intenzitet potpore po projektu ulaganja – **maksimalno 50% prihvatljivih troškova za veliki PPI**, može se povećati do maksimalno 70% (10 postotnih bodova za usavršavanja radnika s invaliditetom ili radnika u nepovoljnom položaju/dodjela potpore srednjem PPI-u; 20 postotnih bodova dodjela potpore malom PPI-u).
- Bruto ekvivalent potpore – 2 milijuna EUR po poduzetniku, po projektu usavršavanja.



Europska unija
Zajedno do fondova EU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Obveze koje se odnose na državne potpore (7)

- Državne potpore koje se dodjeljuju temeljem Programa potpore mogu se zbrajati s drugim potporama pod uvjetom da se te potpore odnose na različite prihvatljive troškove koje je moguće utvrditi.
- Državne potpore dodijeljene u okviru ovog Poziva mogu se zbrajati s drugim državnim potporama za iste prihvatljive troškove, bez obzira da li se oni djelomično ili u cijelosti preklapaju, ali samo do maksimalnog intenziteta odnosno iznosa utvrđenog u ovom Poglavlju.
- U svrhu utvrđivanja maksimalnog iznosa potpore kojeg korisnik može ostvariti dostavit će se Izjava o dodijeljenim državnim potporama (Obrazac 5 ovih Uputa).
- **U projektima koji sadrže državne potpore sve aktivnosti predviđene pojedinačnim projektnim prijedlogom moraju se razvrstati po pojedinim korisnicima potpore. Tijekom provedbe projekta nisu dozvoljene preraspodjele sredstava između različitih kategorija potpora i između pojedinih korisnika potpora**



Pravila poziva

- **Prihvatljivost prijavitelja**
- Prihvatljivi prijavitelji u okviru ovog Poziva su:
 - **Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave** na području Urbanog područja Pula
 - **Poduzetničke potporne institucije (PPI)** u javnom ili privatnom vlasništvu, osim centara kompetencija
- PPI u privatnom vlasništvu mogu biti mikro, mali ili srednji poduzetnici
- **NAPOMENA:** Ukoliko je prijavitelj PPI, isti mora biti upisan u *Jedinstveni registar poduzetničke infrastrukture* s datumom upisa ne kasnijim od 31. prosinca 2017. godine. Također, mora imati poslovnu jedinicu ili podružnicu na području Urbanog područja Pula u trenutku plaćanja potpore.



Prihvatljivi partneri

- Prijavitelj se na Poziv može prijaviti samostalno ili zajedno s partnerom/ima.
- Partner/i moraju ispunjavati sve uvjete prihvatljivosti kao i prijavitelj, uključujući i pravni oblik kako je navedeno u točki 2.1. te kriterije za isključenje iz točke 2.3
- Partnerstvo se dokazuje Sporazumom o partnerstvu prijavitelja (potencijalnog korisnika) i partnera koji se dostavlja **prije potpisa Ugovora**.



Europska unija
Zajedno do fondova EU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Broj projektnih prijedloga i bespovratnih sredstava po Prijavitelju

- Prijavitelj po predmetnom Pozivu može podnijeti **maksimalno dva projektna prijedloga**, pod uvjetom da se projektni prijedlozi ne odnose na isti predmet ulaganja.
- Prijavitelj/partner (ako je primjenjivo) mogu sudjelovati u više projektnih prijavi. Prijavitelj u jednoj projektnoj prijavi, može sudjelovati kao partner u drugoj projektnoj prijavi, ukoliko je u mogućnosti osigurati dovoljne kapacitete za provedbu projekta.
- S jednim prijaviteljem se može sklopiti **maksimalno 2 (dva) Ugovora**.



Europska unija
Zajedno do fondova EU



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

Prihvatljive aktivnosti (1)

- Razvoj poduzetničke infrastrukture:
 - I. **Ulaganja za poboljšanje (obnovu) postojeće poduzetničke infrastrukture**, uključujući ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu, u svrhu pružanja poslovnih usluga malim i srednjim poduzetnicima (što uključuje izradu projektno-tehničke dokumentacije, ishođenje potrebnih dozvola, rekonstrukciju, opremanje, upravljanje projektom gradnje, nadzor, koordinacija zaštite na radu);
 - II. **Ulaganja u stvaranje nove poslovne poduzetničke infrastrukture**, uključujući ulaganja u materijalnu i nematerijalnu imovinu, u svrhu pružanja poslovnih usluga malim i srednjim poduzetnicima (što uključuje izradu projektno-tehničke dokumentacije, ishođenje potrebnih dozvola, izgradnju, opremanje, upravljanje projektom gradnje, stručni nadzor, koordinacija zaštite na radu).

Prihvatljive aktivnosti (2)

- Razvoj poslovne poduzetničke infrastrukture – zone (NAPOMENA: aktivnost je prihvatljiva za JL(R)S s područja Urbane aglomeracije Pula)
 1. Ulaganja u poslovnu infrastrukturu u svrhu **razvoja osnovne i dodatne poduzetničke infrastrukture** (energije, vodoopskrbe, odvodnje, javne rasvjete, prometa i veza) **unutar postojećih poslovnih/poduzetničkih zona**, gdje je manjak takve infrastrukture prepreka razvoju poduzetništva (što uključuje izradu projektno-tehničke dokumentacije, ishodaenje potrebnih dozvola, radove, opremanje, upravljanje projektom gradnje, nadzor, koordinacija zaštite na radu).
- Ulaganje u izgradnju ili opremanje **zelenih infrastrukture** vezanih uz obnovljene prostore/područja.
- Podizanje razine **vještina i znanja zaposlenih u PPI** kako bi mogli pružati visokokvalitetne usluge MSP
- Aktivnosti **promidžbe i vidljivosti** projekta i rezultata
- **Upravljanje projektom i administracija**
- Aktivnosti vezane uz promicanje **horizontalnih načela** (u skladu s točkom 2.8. ovih Uputa)

Horizontalna načela

- Aktivnosti vezane uz promicanje horizontalnih načela u 3 kategorije:
 1. Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije
 2. Održivi razvoj
 3. Pristupačnost za osobe s invaliditetom
- Upute o provedbi horizontalnih načela su dostupne na poveznici:
<https://strukturnifondovi.hr/wp-content/uploads/2017/03/Upute-za-prijavitelje-horizontalna.pdf>

Informiranje i vidljivost

- Korisnik je dužan pridržavati se zahtjeva vezanih za informiranje i vidljivost navedenih u Ugovoru i njegovim priložima te zahtjeva navedenih u dokumentu *Informiranje, komunikacija i vidljivost - Upute za Prijavitelje za razdoblje 2014. – 2020.*
- Upute su dostupne na sljedećoj poveznici:
[http://arhiva.strukturnifondovi.hr/UserDocImages/Documents/Strukturni%20fondovi%202014.%20%E2%80%93%202020/Upute za korisnike za web FINAL.pdf](http://arhiva.strukturnifondovi.hr/UserDocImages/Documents/Strukturni%20fondovi%202014.%20%E2%80%93%202020/Upute%20za%20korisnike%20za%20web%20FINAL.pdf)
- Osim mjera informiranja i vidljivosti koje korisnik samostalno poduzima u okviru projekta, korisnik je obavezan odazvati se na pozive UT-a, ITU PT-a i PT2 za sudjelovanje na organiziranim događanjima informiranja i vidljivosti.

Financijski zahtjevi

- **Proračun projekta** – procjena troškova potrebnih za provedbu svih projektnih aktivnosti
- **Iznosi uključeni u proračun projekta moraju biti:**
 - realistični i troškovno učinkoviti
 - nužni za ostvarivanje očekivanih ishoda i rezultata
 - temeljeni na tržišnim cijenama
- Pri određivanju prihvatljivosti troškova, potrebno je uzeti u obzir točke 2.7., 2.9.1. i 2.9.2 ovog Poziva te pravila o državnim potporama iz točke 1.6 i Programa potpora.



Izravni troškovi (1)

- Troškovi radova **izgradnje nove, obnove ili nadogradnje postojeće** poduzetničke infrastrukture;
- Troškovi **građenja osnovne i dodatne zajedničke** infrastrukture;
- Troškovi izgradnje i/ili opremanja **zelenih** infrastrukture;
- Troškovi **opremanja** poduzetničke infrastrukture/zone/zelene infrastrukture (npr. nabava opreme, strojeva, alata, radnih vozila te s njima povezani troškovi aktiviranja, transporta, montaže i stavljanja u pogon);
- Troškovi **doprinosa i priključaka** (npr. komunalni doprinos, vodni i energetske priključci, trošak dozvola i sl.);
- Troškovi **stručnog nadzora građenja i koordinacije zaštite na radu**
- Troškovi izrade **projektne dokumentacije** (npr. arhitektonski projekti, studije, elaborati, projektna prijava i sl.);
- Troškovi **voditelja projekta građenja**;
- Troškovi ulaganja u **nematerijalnu imovinu**: troškovi nabave licenci, patenata, autorskih prava, informatičko-komunikacijskih i audio/video rješenja te drugih vrsta intelektualnog vlasništva vezanog za uspostavu/unapređenje usluga za MSP-e (i ostala ulaganja u nematerijalnu imovinu PPI-a namijenjenu osiguranju uvjeta za pružanje visokokvalitetnih usluga MSP-ovima);



Izravni troškovi (2)

- Troškovi **usavršavanja i edukacije** zaposlenika PPI-a:
 - a) troškovi vanjskih predavača za edukacije zaposlenika PPI-ja koje se održavaju u prostorijama PPI-ja;
 - b) troškovi sudjelovanja zaposlenika PPI-a u vanjskim programima edukacije (troškovi kotizacija, putni troškovi, troškovi edukativnih materijala);
- Troškovi **promidžbe i vidljivosti** uključujući troškove organizacije predstavljanja projekta, izrade informacijskih i trajnih ploča, promidžbenih materijala (primjerice, publikacija, plakata, letaka) i sl.;
- Trošak **poreza na dodanu vrijednost** za koji Prijavitelj/Korisnik nema pravo ostvariti odbitak; u opisu stavke troška potrebno je navesti da li je ista sa ili bez PDV-a te korištenu stopu PDV-a;
- Troškovi **revizije** projekta;
- Troškovi **upravljanja projektom i administracije** (mogu biti troškovi plaća osoblja* prijavitelja i/ili partnera (ako je primjenjivo) i/ili vanjske usluge).

Izravni troškovi (3)

- Troškovi plaća osoblja izračunavaju se primjenom **standardne veličine jediničnih troškova** - *zadnji dokumentirani godišnji **bruto 2 iznos** troškova plaća osoblja podijeli s **1720 sati** za osobe koje rade u punom radnom vremenu ili odgovarajućim razmjernim brojem sati od 1720 za osobe koje rade u nepunom radnom vremenu.*
- **Ukupan broj sati prijavljen po osobi za određenu godinu ne smije prelaziti broj sati upotrijebljen pri izračunu te satnice.**
- Iznos jediničnog troška ne može se neosnovano mijenjati tijekom provedbe projekata.
- Kod pripreme prijedloga projekta, tj. proračuna projekta, prijavitelj treba uzeti u obzir projicirane stvarne sate koje će djelatnici utrošiti na provedbu projektnih aktivnosti (*satnica se može računati ponovno nakon 24 mjeseca provedbe u slučaju da trajanje projekta premašuje 24 mjeseca*)

Neizravni troškovi

- Neizravni troškovi planiraju se po fiksnoj stopi do visine od **15 %** prihvatljivih izravnih troškova osoblja, sukladno članku 68 (1b) Uredbe (EU) br. 1303/2013, odnosno odgovarajućim izmjenama sadržanima u Uredbi (EU) 2018/1046.
- Neizravni troškovi odnose se na troškove uredskog prostora (režijski troškovi: grijanje/hlađenje, struja, voda, čišćenje, odvoz otpada telekomunikacije, i sl. te troškove potrošnog materijala za potrebe provedbe projekta).



Obveza prethodne (ex-ante) kontrole javnih nabava

Odluka o obvezi provedbe prethodne (ex-ante) kontrole javnih nabava u okviru projekata koji se namjeravaju sufinancirati i sufinanciraju iz ESIF-a u financijskom razdoblju 2014.-2020. (NN 87/18)

- Svrha Odluke je prevencija potencijalnih nedostataka u dokumentaciji o nabavi koje mogu dovesti do neprihvatljivih troškova
- Odluka je primjenjiva na sve nabave koje se provode prije sklapanja ugovora o dodjeli BS, i to na nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti iznad (i uključujući) 5.000.000,00 HRK te nabavu radova procijenjene vrijednosti iznad (i uključujući) 15.000.000,00 HRK, sve bez PDV-a
- Plan nabave za sve nabave koje se planiraju provesti u sklopu projekta, izvješće o prethodnom savjetovanju (nacrt-prije objave) i cjelokupnu dokumentaciju o nabavi potrebno je dostaviti PT-u 2 (SAFU) **prije** pokretanja postupka javne nabave
- Postupak javne nabave ne smije biti pokrenut prije zaprimanja preporuka PT-a 2!
- Nepoštivanje Odluke i pokretanje postupaka nabave prije slanja dokumentacije o nabavi na ex-ante provjeru može imati za posljedicu nemogućnost sklapanja ugovora o bespovratnim sredstvima i stavljanje izvan snage donesene odluke o financiranju!



Hvala na pažnji!

Sektor za programe urbanog razvoja

ITU@mrrfeu.hr