

## PITANJA I ODGOVORI– PDP

[www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)

[www.efondovi.mrrfeu.hr](http://www.efondovi.mrrfeu.hr)

**FOND:** Europski fond za regionalni razvoj  
**PRIORITETNA OS:** Zaštita okoliša i održivost resursa  
**SPECIFIČNI CILJ:**6c1  
**NAZIV POZIVA:** Revitalizacija kulturne baštine u urbanom području Pula  
**REFERENTNI BROJ POZIVA:** KK.06.1.1.05

**TIP NATJEČAJA:** Ograničeni postupak  
**MODALITET:** Privremeni poziv  
**NADLEŽNO TIJELO:** Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova EU  
**ROK ZA PODNOŠENJE PP:** od 25. siječnja 2019. godine u 11:00 sati do 25. travnja 2019. godine u 23:00 sata  
**ROK ZA ODGOVOR NA PITANJE (UzP):** 7 radnih dana

U interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u Uputama za prijavitelje.

Slijedom navedenog, Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnog prijavitelja/partnera, konkretnih aktivnosti, konkretnih troškova i slično. U slučaju takvih pitanja, odgovor nadležnog tijela će upućivati na relevantni dio dokumentacije PDP-a.

	<b>VERZIJA:</b>	<b>8.0</b>
	<b>OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 8.0:</b>	<b>18.4.2019.</b>
<b>RB</b>	<b>DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 10.4.2019.</b>	<b>DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 18.4.2019.</b>
<b>1.</b>	Molim pojašnjenje/potvrdu vezano uz točku 3.1. UZP-a vezano uz popis obvezne popratne dokumentacije: budući da prijavitelj ne planira potraživati izravne troškove osoblja u svom projektnom prijedlogu, nije obavezan dostaviti slijedeće priloge (nije primjenjivo):	U skladu s točkom 3., 3.1. Uputa za prijavitelje, kako je i navedeno u dijelu „Popratna dokumentacija uz prijavni obrazac“, dokumentacija vezana uz troškove osoblja dostavlja se <u>samo ako se planiraju potraživati troškovi plaća osoblja</u> , kako slijedi: <ul style="list-style-type: none"><li>• Dokument (akt) temeljem kojeg se utvrđuje iznos bruto plaće za novozaposlene djelatnike <u>dostavlja se ako se predviđa zapošljavanje novog osoblja</u></li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokument (akt) temeljem kojeg se utvrđuje iznos bruto plaće za novozaposlene djelatnike;</li> <li>• Specifikacija isplate plaće za banku u slučaju da se neto plaće isplaćuju zbirno za više zaposlenika (npr. zbrojni nalog, popis neto isplata prema banci), za razdoblje od 12 mjeseci koji prethode projektnom prijedlogu</li> <li>• Akt/i o unutarnjem ustrojstvu i organizacijsku shemu institucije s posebno označenim organizacijskim jedinicama i radnim mjestima za obavljanje prihvatljivih aktivnosti.</li> <li>• Platne liste (IP1 obrazac) i bankovni izvod i JOPPD obrazac (stranica A i B) za razdoblje od 12 mjeseci koji prethode projektnom prijedlogu.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Specifikacija isplate plaće za banku u slučaju da se neto plaće isplaćuju zbirno za više zaposlenika (npr. zbrojni nalog, popis neto isplata prema banci), za razdoblje od 12 mjeseci koji prethode projektnom prijedlogu <u>dostavlja se samo ako se projektnim prijedlogom planiraju troškovi plaća već zaposlenog osoblja</u> u slučaju da se neto plaće isplaćuju zbirno za više zaposlenika</li> <li>• Akt/i o unutarnjem ustrojstvu i organizacijsku shemu institucije s posebno označenim organizacijskim jedinicama i radnim mjestima za obavljanje prihvatljivih aktivnosti je <u>obavezna osim ukoliko prijavitelj ne planira potraživati troškove osoblja</u></li> <li>• Platne liste (IP1 obrazac) i bankovni izvod i JOPPD obrazac (stranica A i B) za razdoblje od 12 mjeseci koji prethode projektnom prijedlogu <u>dostavljaju se samo ako se planiraju potraživati troškovi plaća već zaposlenog osoblja.</u></li> </ul>
<b>RB</b>	<b>DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 12.4.2019.</b>	<b>DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 18.4.2019.</b>
<b>2.</b>	<p>Molim pojašnjenje/potvrdu vezano uz točku 1.3. UZP-a vezano uz pokazatelje: budući da prijavitelj prijavljuje samo aktivnosti u sklopu 2. Infrastrukturalna ulaganja u kulturnu baštinu i razvoj popratnih sadržaja, nije obavezan označiti pokazatelj „Kulturna dobra upisana u Registar kulturnih dobara.</p>	<p>Kako je navedeno u točki 1.3. Uputa za prijavitelje, pokazatelji za projektne prijedloge koji sadrže aktivnost 2. <i>Infrastrukturalna ulaganja u kulturnu baštinu i razvoj popratnih sadržaja</i> (iz točke 2.7. Uputa) su:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6c11-R Novozaposleni u turističkom sektoru</li> <li>• CO09-N Održivi turizam: Porast očekivanog broja posjeta mjestima kulturne i prirodne baštine i znamenitostima koja primaju potporu</li> </ul> <p>Što znači da projektni prijedlog koji sadrži samo aktivnost 2. <i>Infrastrukturalna ulaganja u kulturnu baštinu i razvoj popratnih sadržaja</i> <u>nije obavezan označiti pokazatelj „Kulturna dobra upisana u Registar kulturnih dobara“.</u></p> <p><u>Skrećemo pozornost</u> kako projektni prijedlog da bi bio prihvatljiv mora udovoljiti svim utvrđenim kriterijima prihvatljivosti iz točke 2.6. Uputa za prijavitelje uključujući i kriteriji pod točkom 13. „Projekt koji se predlaže za provedbu obuhvaća izravna ulaganja u minimalno jedno pojedinačno zaštićeno nepokretno kulturno dobro upisano u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske; Prijavitelj je u projektnoj prijavi naveo oznaku kulturnog</p>

		dobra; provjerava se uvidom u Prijavni obrazac i uvidom u javno dostupni registar kulturnih dobara”.
--	--	--