

Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali  
2014. – 2020.

## Programska, stručna i financijska potpora obrazovanju djece i učenika pripadnika romske nacionalne manjine

---

Prijavni obrazac A



[www.esf.hr](http://www.esf.hr)



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

# Prijava mora sadržavati sljedeće obrasce i priloge:

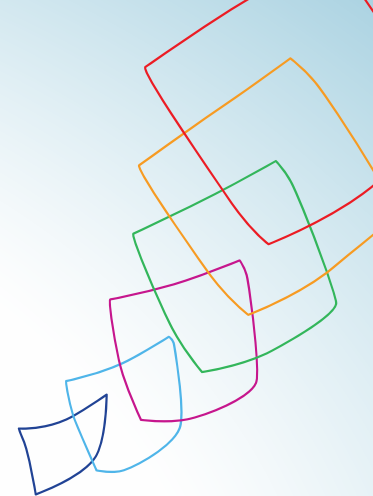
---

1. **Prijavni obrazac A**
2. **Izjavu prijavitelja** o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preuvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava (*Obrazac 1*)
3. **Izjava partnera** o istinitosti podataka, izbjegavanju dvostrukog financiranja i ispunjavanju preuvjeta za sudjelovanje u postupku dodjele bespovratnih sredstava (*Obrazac 2*)
4. **Izračun troška rada osoblja** (*Obrazac 3*)
5. **Dokumentaciju kojom se potvrđuje prihvatljivost prijavitelja/partnera** iz točke 5. Upute za prijavitelje

Prijava mora biti na hrvatskom jeziku. Obrasci, predlošci i prilozi natječajne dokumentacije: <http://www.strukturnifondovi.hr> i <http://www.esf.hr>

# Prijavni obrazac A

---



- Dostupan na poveznici: <https://esif-wf.mrrfeu.hr>
- FORMAT U KOJEM SE DOSTAVLJA: **elektronička verzija izvezenog .pdf formata Prijavnog obrasca A** iz ESIF MIS sustava na mediju za snimanje koji se može snimiti samo jednom (DVD ili CD sa oznakom R:CD/R ili DVD/R)
- Prijavni obrazac A mora biti spremljen za službeno podnošenje sa zabilježenim datumom i vremenom kad je izvezen iz sustava te **ne smije biti spremljen kao skica** (draft).

## Dobrodošli

## Poziv za dostavu projektnih prijedloga

Ovdje možete odabrati poziv za dostavu projektnih prijedloga. Listu možete pretraživati pomoću šifre ili naziva.

PRETRAŽI

Filtriranje poziva za dostavu projektnih prijedloga: 

Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga: UP.04.1.1.09	Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga: Poziv ministarstvu financija - Carinskoj upravi za dostavu prijedloga operacije koja će se financirati kao izravna dodjela sredstava u okviru Prioritetne osi 4 - "Dobro upravljanje" Specifičnog cilja 11.i.1. "Povećanje djelotvornosti i kapaciteta u javnoj upravi kroz poboljšanje pružanja usluga i upravljanja ljudskim potencijalima" za operaciju "Unaprjeđenje Sustava za upravljanje rizicima - Improving the Risk Management System" Operativnog programa "Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020."	Datum početka podnošenja: 13.4.2018	Datum završetka podnošenja: 30.5.2018
Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga: UP.04.1.1.10	Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga: Poziv državnoj geodetskoj upravi za dostavu prijedloga operacije koja će se financirati kao izravna dodjela sredstava u okviru Prioritetne osi 4 - "Dobro upravljanje" Specifičnog cilja 11.i.1. "Povećanje djelotvornosti i kapaciteta u javnoj upravi kroz poboljšanje pružanja usluga i upravljanja ljudskim potencijalima" za operacije "Podrška edukaciji službenika DGU u provedbi procesa homogenizacije katastarskih planova", "Jačanje kapaciteta službenika DGU kroz edukaciju o učinkovitoj primjeni mjernih metoda i servisa uz primjenu službenih geodetskih datuma", "Jačanje kapaciteta za uspostavu Nacionalne infrastrukture prostornih podataka" Operativnog programa "Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020."	Datum početka podnošenja: 13.4.2018	Datum završetka podnošenja: 30.5.2018
Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga: UP.04.1.2.02	Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga: Poziv Ministarstvu pravosuđa za dostavu prijedloga operacije koja će se financirati kao izravna dodjela sredstava u okviru Prioritetne osi 4 - "Dobro upravljanje" Specifičnog cilja 11.i.2. "Unaprjeđenje kapaciteta i funkcioniranja pravosuđa kroz poboljšanje upravljanja i kompetencija" za operaciju "Unaprjeđenje i modernizacija pravosudnog sustava u Republici Hrvatskoj" Operativnog programa "Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020."	Datum početka podnošenja: 12.4.2018	Datum završetka podnošenja: 30.5.2018
Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga: UP.03.2.1.04	Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga: Programska, stručna i financijska potpora obrazovanju djece i učenika pripadnika romske nacionalne manjine	Datum početka podnošenja: 30.3.2018	Datum završetka podnošenja: 14.5.2018
Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga: UP.03.2.1.02	Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga: Programska, stručna i financijska potpora obrazovanju djece i učenika pripadnika romske nacionalne manjine	Datum početka podnošenja: 30.3.2018	Datum završetka podnošenja: 14.5.2018

## Prijavni obrazac A. dio

Podatkovni list:

1
1
2
3
4
5
6
7

PROVJERI

SPREMI KAO NACRT

SPREMI PRIJAVNI OBRAZAC

UVEZI PRIJAVNI OBRAZAC

NATRAG

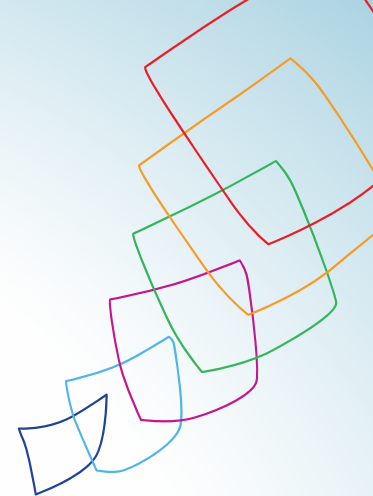
### Sadržaj

Opći podaci o projektu .....	1
Opći podaci o prijavitelju .....	1
Podaci o projektnom partneru/partnerima .....	2
Podaci o lokaciji projekta .....	2
Kratki opis projekta .....	3
Obrazloženje projekta .....	4
Elementi projekta i proračun .....	5
Ukupni troškovi projekta .....	6
Izvor financiranja prihvatljivih troškova projekta .....	6
De minimis / državne potpore .....	7
Horizontalne teme .....	7
Promidžbene mjere .....	7

# Spremanje prijavnog obrasca

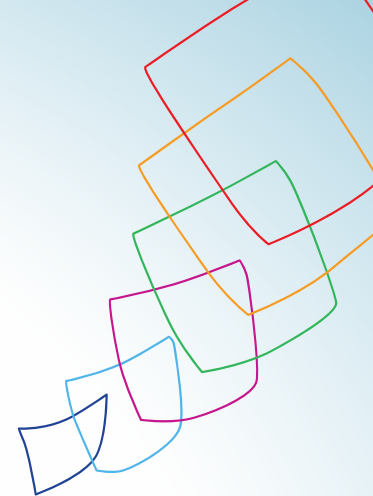
---

- Nije potrebno spremati podatke nakon prelaska na novu stranicu.
- Prijavni obrazac možete u svakom trenutku spremati kao nacrt (*draft*), odabirom tipke „SPREMI KAO NACRT“.
- Spremljeni prijavni obrazac možete ponovo uvesti i nastaviti uređivati podatke.
- Za spremanje obrasca koji ćete službeno podnijeti na poziv za dostavu projektnih prijedloga podaci moraju biti formalno ispravni.



# Ispunjavanje stranice „1”

---



## 1. Opći podaci o projektu – osnovne informacije o identifikaciji projekta

## 2. Opći podaci o prijavitelju

- Potrebno je identificirati isključivo jednu organizaciju koja će biti zadužena za upravljanje projektom.
- Prijavitelj mora biti prihvatljiv za financiranje iz strukturnih fondova temeljem kriterija navedenih u Uputama za prijavitelje.

## Prijavni obrazac A. dio

Podatkovni list:

1 1 2 3 4 5 6 7

PROVJERI

SPREMI KAO NACRT

SPREMI PRIJAVNI OBRAZAC

UVEZI PRIJAVNI OBRAZAC

NATRAG

### Opći podaci o projektu

\* Naziv projekta

Sažet, opisan u odnosu na sadržaj projekta, jedinstven te prikladan za korištenje u daljnjoj identifikaciji projekta (ne više od 10 riječi)

Šifra poziva za dostavu projektnih prijedloga

UP.03.2.1.04

Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga

Programska, stručna i financijska potpora obrazovanju djece i učenika pripadnika romske nacionalne manjine

### Opći podaci o prijavitelju

## Identitet prijavitelja

### \* Naziv prijavitelja

### \* OIB (12345678901)

### \* Vrsta pravnog subjekta

### \* Obveznik PDV-a

## Poštanska adresa

### \* Ulica i kućni broj

### \* Poštanski broj \* Mjesto

### \* Država

### \* Broj telefona (+385 1 222 3333)

### \* Broj telefaksa (+385 1 222 3333)

### \* Email (naziv@tvrtka.com)

### Internetska stranica (<http://www.nazivstranice.com/>)

## Odgovorna osoba (voditelj institucije ili druga opunomoćena osoba)

### \* Ime i prezime

### \* Funkcija

### \* Broj telefona (+385 1 222 3333)

### \* Broj telefaksa (+385 1 222 3333)

### \* Email (naziv@tvrtka.com)

## Kontakt osoba

### \* Ime i prezime

### \* Funkcija

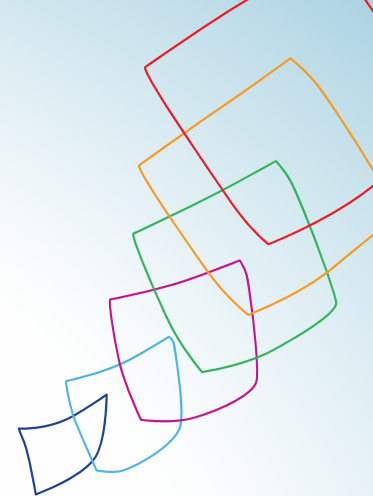
### \* Broj telefona (+385 1 222 3333)

### \* Broj telefaksa (+385 1 222 3333)

### \* Email (naziv@tvrtka.com)

# Ispunjavanje stranice „1”

---



## Odgovorna osoba:

- ključna osoba za provedbu projekta
- ima ovlasti da donosi odluke tijekom provedbe, ovlaštena za potpisivanje sve dokumentacije vezane uz projekt u ime prijavitelja

Samo jedna osoba može biti identificirana kao odgovorna osoba za projekt.

## Kontakt osoba:

- osoba odgovorna za pripremu projektne prijave
- može pružiti relevantne informacije, lako dostupna za komunikaciju

## Podaci o projektnom partneru/partnerima

Sudjeluje li na projektu uz prijavitelja i projektni partner/i?  Ne  Da

Ako je naznačeno "Ne", dodatne informacije o projektnim partnerima ne moraju biti ispunjene.

### Identitet projektnih partnera

[Dodaj novi](#)

Br.	Naziv partnera	OIB (12345678901)	Adresa				Država	Vrsta pravnog subjekta	Obveznik PDV-a	
			Ulica i kućni broj	Poštanski broj	Mjesto					
1.	OŠ Z	123456789	Bistrička 4	58200	XY	Hrvatska	Ostala tijela javnog p	Ne		
2.	DV M	1569875345	Plivska 3	58200	XY	Hrvatska	Ostala tijela javnog p	Ne		

## Podaci o lokaciji projekta

### Kontinentalna Hrvatska

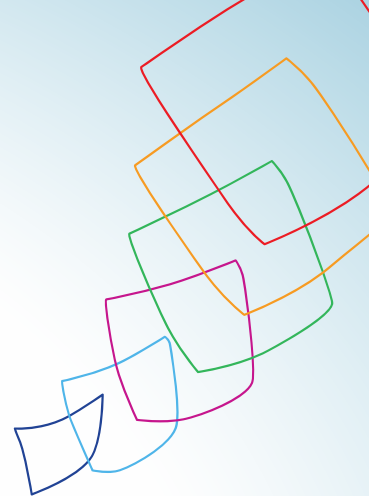
ZAGREBAČKA	<input type="checkbox"/>	KRAPINSKO-ZAGORSKA	<input type="checkbox"/>
SISAČKO-MOSLAVAČKA	<input type="checkbox"/>	KARLOVAČKA	<input type="checkbox"/>
VARAŽDINSKA	<input type="checkbox"/>	KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA	<input type="checkbox"/>
BJELOVARSKO-BILOGORSKA	<input type="checkbox"/>	VIROVITIČKO-PODRAVSKA	<input type="checkbox"/>
POŽEŠKO-SLAVONSKA	<input type="checkbox"/>	BRODSKO-POSAVSKA	<input type="checkbox"/>
OSJEČKO-BARANJSKA	<input type="checkbox"/>	VUKOVARSKO-SRIJEMSKA	<input type="checkbox"/>
MEDIMURSKA	<input checked="" type="checkbox"/>	GRAD ZAGREB	<input type="checkbox"/>

### Jadranska Hrvatska

PRIMORSKO-GORANSKA	<input type="checkbox"/>	LIČKO-SENJSKA	<input type="checkbox"/>
ZADARSKA	<input type="checkbox"/>	ŠIBENSKO-KNINSKA	<input type="checkbox"/>
SPLITSKO-DALMATINSKA	<input type="checkbox"/>	ISTARSKA	<input type="checkbox"/>
DUBROVAČKO-NERETVANSKA	<input type="checkbox"/>		

# Ispunjavanje stranice „2”

---



## Podaci o projektnom partneru/ima

- partnerstvo na projektu je obavezno
- prijavitelj mora djelovati u partnerstvu s dječjim vrtićima i/ili osnovnim školama u kojima djeca pripadnici romske nacionalne manjine/učenici pripadnici romske nacionalne manjine od 1. do 4. razreda OŠ sudjeluju u projektu
- partner treba imati značajnu ulogu u provedbi projekta
- partneri su oni pravni subjekti koji su odgovorni za provedbu pojedinih prihvatljivih projektnih aktivnosti i/ili sudjeluju u projektu financijskim doprinosom za provedbu prihvatljivih projektnih aktivnosti na način definiran u Uputama za prijavitelje

Upisati puni naziv partnera.

## Podaci o lokaciji projekta

- naznačite oznakom „x“ županiju/županije u kojima će se provoditi projektne aktivnosti

4/27/2018

## Prijavni obrazac A. dio

Podatkovni list:

1 1 2 3 4 5 6 7

PROVJERI

SPREMI KAO NACRT

SPREMI PRIJAVNI OBRAZAC

UVEZI PRIJAVNI OBRAZAC

NATRAG

## Kratki opis projekta

\* Svrha i opravdanost projekta

\* Informacija o provedbenim kapacitetima prijavitelja i odabiru partnera

\* Kratki opis na koji će način održivost rezultata projekta biti zajamčena nakon završetka projekta

\* Sažetak

Podatkovni list:

1 1 2 3 4 5 6 7

PROVJERI

SPREMI KAO NACRT

SPREMI PRIJAVNI OBRAZAC

UVEZI PRIJAVNI OBRAZAC

NATRAG

# Ispunjavanje stranice „3”

## *Svrha i opravdanost projekta*

- Naznačiti problem koji projekt želi riješiti te **opisati stanje zajedno s relevantnim statističkim podacima** te jasno objasniti način na koji će se projekt **pridonijeti rješavanju navedenog problema** (kriterij 1.1.- max. 10 bodova)
  - Navesti barem **2 strateška EU dokumenta i 2 strateška nacionalna** te jasno razraditi poveznicu između svakog od tih dokumenata i svrhe projekta. Nositelj projekta nalazi se u jedinici područne (regionalne) samouprave čiji je **indeks razvijenosti ispod 75% prosjeka RH** (kriterij 1.2. – max 10 bodova)
  - Opisati ciljne skupine koje **u potpunosti** odgovaraju onima postavljenim u Pozivu, **jasno i precizno ih definirati** uz jednoznačnu kvantifikaciju i prikaz odabira pripadnika svake skupine koja će sudjelovati u projektu. Jasno prikazati način na koji će se **dodatno potaknuti uključivanje** pripadnika ciljne/ih skupine/a u projekt (kriterij 3.1. –max 20 bod.)
  - Prikazati kakav će pozitivan utjecaj imati rezultati projekta na pripadnike **svih** ciljnih skupina uključenih u projekt i **potkrijepiti** jasnim argumentima. Predložene aktivnosti uključuju okruženje s visokim stupnjem integracije djece/učenika pripadnika romske nacionalne manjine s ostalom djecom/učenicima (kriterij 3.2. – max 20 bodova).
- Dopušteno je najviše **5000** znakova za unos (s razmacima)

# Ispunjavanje stranice „3”

---

**Informacija o provedbenim kapacitetima prijavitelja i odabiru partnera –**  
(kriterij 4.3.- max. 10 bodova)

- **Jasno opisati** organizacijsku strukturu projektnog tima prema ulogama koje će članovi obavljati tijekom provedbe
- **Opisati iskustvo** prijavitelja/partnera vezano za pripremu i provedbu **većeg broja (>3) projekata slične vrijednosti** prijavljenome te **jasno ukazati** na dobre operativne i stručne kapacitete za provedbu projekta
- Obrazložiti **odabir partnera i njegovu ulogu u projektu**, potkrijepljeno informacijama o planiranoj podjeli zadataka i odgovornosti između partnera
- Dopušteno je najviše **5000** znakova za unos (s razmacima)

# Ispunjavanje stranice „3”

---

*Kratki opis na koji će način održivost rezultata projekta biti zajamčena nakon završetka projekta*

- Razraditi mjere financijske i institucionalne održivosti kojima će se osigurati provođenje projektnih aktivnosti i nakon završetka projekta (kriterij 5.1. – max 10 bodova).
- Dopušteno je najviše **5000** znakova za unos (s razmacima).

## **Sažetak**

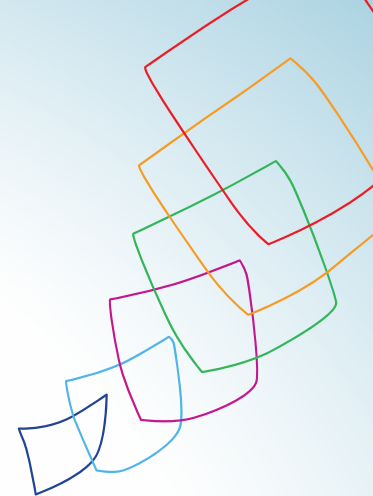
- Uvrstiti ključne informacije o problemu koji projekt adresira, cilju projekta i ciljnim skupinama koje će biti obuhvaćene projektnim aktivnostima.
- Dopušteno je najviše **600** znakova za unos (s razmacima).

# Ispunjavanje stranice „4”

---

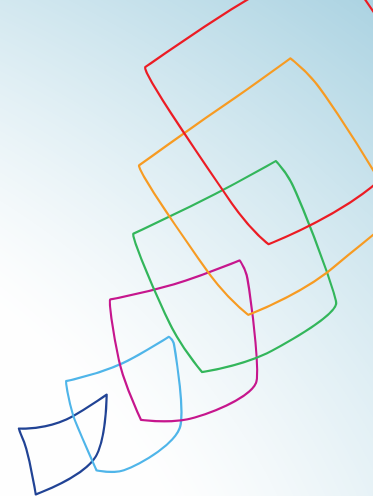
## Ciljevi projekta s pokazateljima

- Postaviti **potpuno** jasne, ostvarive (realistične) ciljeve s **mogućnošću provjere** njihovih ostvarenja (kriterij 2.1. – max 5 bodova)
- Postoji u **potpunosti jasna** povezanost između postavljenog/ih cilja/eva i specifičnog cilja Poziva te je dano **jasno obrazloženje** na koji će se način dokazati ostvarenje postignuća pokazatelja definiranih u Operativnom programu, odnosno Pozivu (kriterij 2.2. – max 5 bodova)
- Potrebno je definirati najmanje jedan cilj, a preporuča se najviše tri cilja



# Ispunjavanje stranice „4”

---



Pokazatelji provedbe služe za mjerenje uspješnosti projekta.

Pokazatelji Operativnog programa:

- SO 311 - Broj djece pripadnika romske nacionalne manjine koja su dobila ciljanu potporu
- SO 313 - Broj učenika pripadnika romske nacionalne manjine u osnovnom obrazovanju koja su dobila ciljanu potporu

Projekti koji izravno ne doprinose **barem jednom** pokazatelju Operativnog programa iz ovog Poziva **neće se** smatrati prihvatljivima za financiranje.

# Prijavni obrazac A. dio

Podatkovni list: **1** 1 2 3 **4** 5 6 7

PROVJERI

SPREMI KAO NACRT

SPREMI PRIJAVNI OBRAZAC

UVEZI PRIJAVNI OBRAZAC

NATRAG

## Objasnenje projekta

### Ciljevi projekta s pokazateljima

Dodaj novi

#### Br. Ciljevi i pokazatelji

1 Potpuno jasni, ostvarivi (realistični) i postoji mogućnost provjere njihovih ostvarenja (kriterij 2.1. - max 5 bodova).  
Postoji u potpunosti jasna povezanost između postavljenog/ih cilja/eva i specifičnog cilja Poziva te je dano jasno obrazloženje na koji će se način dokazati ostvarenje postignuća svih pokazatelja definiranih u Operativnom programu odnosno Pozivu. (kriterij 2.2. - max 5 bodova).



Postizanjem navedenog cilja, projekt izravno doprinosi ostvarenju sljedećih unaprijed određenih pokazatelja  Ne  Da

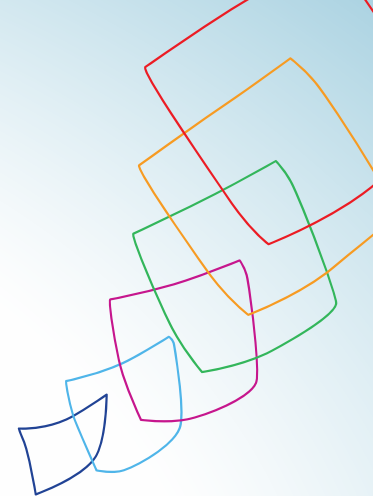
Identifikacijski broj, ime i jedinica unaprijed određenog pokazatelja	Mjerene vrijednosti		Doprinos	Učestalost izvješćivanja	Rok za ostvarenje	Objasnenje i dokazi postignuća	
	Polazišna vrijednost	Ciljna vrijednost					
Broj djece pripadnika romske nacional <input type="text"/>	0,00	26,00	26,00	Kontin <input type="text"/>	do završetka pro	cija sudjelovanja u pohađanju programa predškole	
Broj učenika pripadnika romske manjir <input type="text"/>	0,00	15,00	15,00	Kontin <input type="text"/>	do završetka pro	potvrde o pohađanja produženog boravka, fotograf	

Ostvarenje specifičnih pokazatelja koje korisnik određuje za projekt:  Ne  Da

# Ispunjavanje stranice „5”

## *Elementi projekta i proračun*

- Projekt mora biti razrađen s podjelom koja sadrži **projektne elemente**.
- **Jasno** definirati elemente projekta i uskladiti ih s elementima definiranim u Uputama za prijavitelje, **precizno** naznačiti povezanost svih elemenata (osim zadanih Promidžbe i vidljivosti i Upravljanja projektom i administracija) s projektnim ciljem/ciljevima te **jasno** odrediti mjerljive ishode za svaki element projekta (kriterij 4.1. – max 5 bodova)
- Razraditi sve potrebne korake u provedbi, zajedno s **realnim i optimalnim** vremenskim okvirom za svaki element projekta te navesti da je svaka stavka troška **nužna** za ostvarenje rezultata projekta (kriterij 4.2. – max 5 bodova)
- Projektni elementi Promidžba i vidljivost te Upravljanje projektom i administracija unaprijed su zadani za svaki projekt



# Prijavni obrazac A. dio

Podatkovni list:

1 1 2 3 4 5 6 7

PROVJERI

SPREMI KAO NACRT

SPREMI PRIJAVNI OBRAZAC

UVEZI PRIJAVNI OBRAZAC

NATRAG

## Elementi projekta i proračun

### Raspored provedbe elemenata projekta

\* Početni datum provedbe aktivnosti projektnih elemenata

09-2018



\* Trajanje provedbe aktivnosti (mjeseci)

15

\* Zaključni datum provedbe aktivnosti projektnih elemenata

11-2019

Dodaj novi

Br. Element projekta	Ukupni iznos prihvatljivih troškova, HRK	1												2					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3			
1. Produženi boravak za učenike pripadnike romske nacionalne manjine	218.400,00																		
2. Osiguravanje prijevoza djece pripadnika romske nacionalne manjine za sudjelovanje u programu predškole	46.760,00																		
3. Osiguravanje potrebnih uvjeta u svrhu pružanja potpore djeci/učenicima pripadnicima romske nacionalne manjine	142.500,00																		
V Promidžba i vidljivost	65.500,00																		
PM Upravljanje projektom i administracija	160.274,00																		
<b>Ukupno</b>	<b>633.434,00</b>																		

### Sažetak kategorija financiranja

Ukupno, HRK, HRK

633.434,00

### Sažetak troškova po oznakama

Ukupni iznos prihvatljivih troškova koji potpadaju pod opseg drugog fonda

0,00

, HRK:

Ukupni iznos prihvatljivih troškova za kupovinu zemljišta

0,00

, HRK:

Ukupni iznos prihvatljivih troškova za stanovanje

0,00

, HRK:

Ukupni iznos indirektnih troškova

35.274,00

## Element projekta: Produženi boravak za učenike pripadnike romske nacionalne manjine

### Naziv elementa projekta

Produženi boravak za učenike pripadnike romske nacionalne manjine

### Početni mjesec

1

### Završni mjesec

10

### Ukupni iznos prihvatljivih troškova, HRK

218.400,00

### Mjerljivi ishodi (kvalitativni i kvantitativni) elementa projekta

Jasno odrediti mjerljive ciljeve za svaki element projekta

- 7 učenika 1 razreda OŠ Z pripadnika romske nacionalne manjine završilo produženi boravak u školskoj godini 2018./2019.
- 4 učenika 2 razreda OŠ Z pripadnika romske nacionalne manjine završilo produženi boravak u školskoj godini 2018./2019.
- 4 učenika 4 razreda OŠ Z pripadnika romske nacionalne manjine završilo produženi boravak u školskoj godini 2018./2019.

### Povezanost s projektnim ciljevima

Cilj br.	Cilj	Povezanost
1	Potpuno jasni, ostvarivi (realistični) i postoji mogućnost provjere njihovih ostvarenja (kriterij 2.1. - max 5 bodova). Postoji u potpunosti jasna povezanost između postavljenog/ih cilja/eva i	precizno naznačena povezanost svakog elementa s projektni ciljem te su jasno određeni mjerljivi ishodi za svaki element projekta. (kriterij 4.1. - max.5 bodova)

### Analiza troškova elemenata projekta

Stavka troška	Broj jedinica	Jedinica	Iznos po jedinici, HRK	Ukupni iznos, HRK Kategorija financiranja	Oznake	Obrazloženje
Rashodi za zaposlenika C	1.100,00	sat	65,00	71.500,00	■ ■	Učitelj 1 iz OŠ Z će puno radno vrijeme raditi 10 mjeseci na aktivnosti 2.3. provođenju produženog boravka. Iznos po jedinici dobiven je korištenjem standardne veličine jediničnih troškova i temelji se na bruto 2 plaći.
				Ukupno, HRK		
Rashodi za zaposlenika C	1.100,00	sati	64,00	70.400,00	■ ■	Učitelj 2 iz OŠ Z će puno radno vrijeme raditi 10 mjeseci na aktivnosti 2.3. provođenju produženog boravka. Iznos po jedinici dobiven je korištenjem standardne veličine jediničnih troškova i temelji se na bruto 2 plaći.
				Ukupno, HRK		
Rashodi za zaposlenika C	1.100,00	sati	65,00	71.500,00	■ ■	Učitelj 3 iz OŠ Z će puno radno vrijeme raditi 10 mjeseci na aktivnosti 2.3. provođenju produženog boravka. Iznos po jedinici dobiven je korištenjem standardne veličine jediničnih troškova i temelji se na bruto 2 plaći.
				Ukupno, HRK		
Usluge prevođenja na ron	1,00	ugovor	5.000,00	5.000,00		Usluga prevođenja materijala na romski jezik
				Ukupno, HRK		

# Ispunjavanje stranice „5”

---

## *Analiza troškova elementa projekta*

**Stavka troška** – predstavlja nabavu roba, usluga i/ili radova koji ispunjavaju kriterij prihvatljivosti troškova i mora biti povezana s aktivnostima i voditi do ispunjenja ciljeva projekta

**Broj jedinica** – nužno je identificirati broj jedinica (npr. 5 (ugovora))

**Jedinica** – nužno je identificirati naziv jedinice (npr. mjesečna plaća, račun, ugovor, radni dan, km, m3)

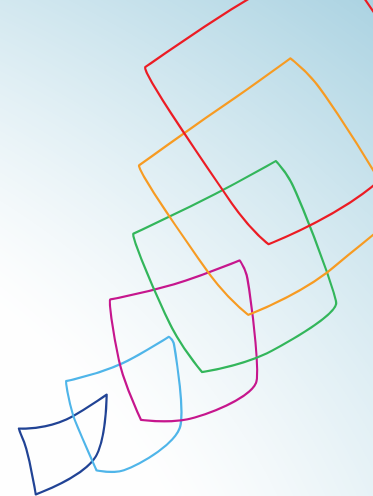
**Iznos po jedinici, HRK** - nužno je identificirati planirani iznos troška po jedinici

**Ukupni iznos, HRK** - sustav će automatski izračunati temeljem prethodnog unosa broja jedinica i iznosa po jedinici

**Kategorija financiranja** – se upisuje ukoliko se ta kategorija može odrediti za pojedini trošak. Ako kategorije financiranja nisu navedene u Uputama za prijavitelje, označite opciju "Ukupno, HRK"

**Oznake** - označite stavku troška oznakom ZEMLJIŠTE, DRUGI FOND, STANOVANJE, INDIRECTNI TROŠAK, IZRAVNI TROŠAK OSOBLJA, FIKSNA STOPA, STANDARDNA VELIČINA, FIKSNI TROŠAK, OPREMA ako se ta oznaka može odrediti za pojedini trošak. Ako takvih troškova nema u okviru vašeg troškovnika projekta, nemojte dodjeljivati oznake pojedinoj stavci troška

**Obrazloženje** – obrazložite zašto je navedeni trošak opravdan u smislu izvršenja planiranih neposrednih rezultata (outputa) projektnog elementa



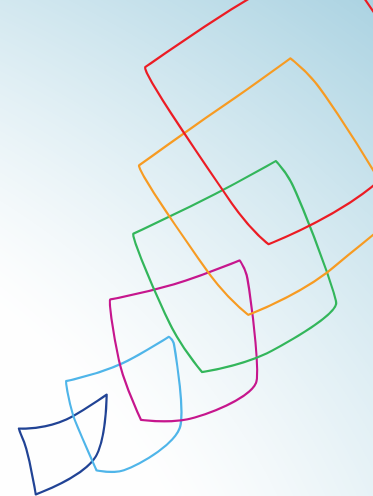
# Ispunjavanje stranice „6”

---

## *Unos podataka o financiranju projekta:*

**Ukupna vrijednost projekta** – ukupni troškovi (prihvatljivi i neprihvatljivi) potrebni za postizanje navedenih ciljeva projekta s pripadajućim pokazateljima

Iznos ukupnih prihvatljivih troškova će sustav automatski izračunati zbrajanjem traženog iznosa bespovratnih sredstava i sredstva prijavitelja i /ili partnera



# Ispunjavanje stranice „6”

---

**IZVOR FINANCIRANJA PRIHVATLJIVIH TROŠKOVA PROJEKTA** - određuju ukupno prihvatljive troškove i očekivane izvore financiranja za prihvatljive troškove. Iznosi se definiraju u kunama. Ukupno prihvatljive troškove potrebno je razdijeliti na iznos potpore koji se očekuje, kao i iznos koji će sam prijavitelj i/ili partner dati iz vlastitih sredstava za provedbu projekta.

**Bespovratna sredstva** – vrijednosti koju očekujete kao potporu za financiranje prihvatljivih troškova projekta razdijeljenu po kategorijama financiranja, ukoliko je primjenjivo. Vrijednosti moraju biti u skladu s minimalnim i maksimalnim iznosima i omjerima (odnos darovnice i sredstava prijavitelja i/ili partnera) objavljenim u Uputama za prijavitelje

**Sredstva prijavitelja i/ili partnera** - Iznos sredstva prijavitelja i/ili partnera će sustav automatski izračunati zbrajanjem iznosa javnih sredstava i privatnih sredstava. Sustav automatski raspodjeljuje prijavitelje i partnere u javna/privatna sredstva prema vrsti pravnog subjekta odabranoj na stranicama 1. i 2.

**Privatna sredstva** - Uvrstite iznos privatnog doprinosa za provedbu aktivnosti projekta prijavitelja i/ili partnera (privatna sredstva su ona sredstva koja ne odgovaraju definiciji javnih sredstava). Ukoliko tražena informacija nije relevantna za Vaš projekt, uvrstite 0.

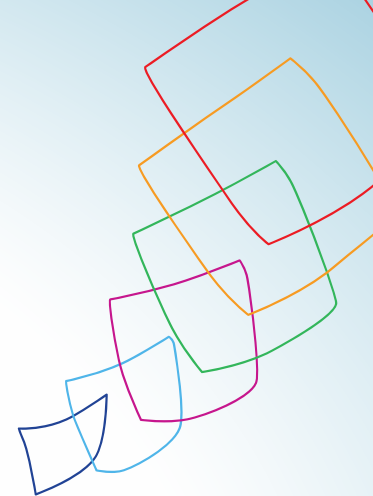
**Kredit Europske investicijske banke** - iznos zajma Europske investicijske banke koji prijavitelj i/ili partner koristi za financiranje troškova nastalih po provedbi aktivnosti projekta. Ukoliko tražena informacija nije relevantna za Vaš projekt, uvrstite 0.

# Ispunjavanje stranice „7”

---

## ***Stranica za unos podataka o:***

- de minimis potporama,
- državnim potporama,
- horizontalnim temama
  - jednake mogućnosti (ravnopravnost spolova i nediskriminacija, pristupačnost za osobe s invaliditetom)
  - održivi razvoj i zaštita okoliša (zelena javna nabava, klimatski izazovi, učinkovitost resursa, zeleni rast)
  - promicanje načela dobrog upravljanja, uključujući i suradnju s civilnim društvom
- promidžbenim mjerama
  - moraju sadržavati informaciju o EU sredstvima
  - naznačiti koje će se od predloženih mjera koristiti za promidžbu projekta (npr. tiskani mediji, internet, seminari, promotivni materijali) te navesti ciljnu/e skupinu/e na koju su usmjerene mjere.



## Horizontalne teme (gdje je relevantno)

Doprinosi li projekt jednakim mogućnostima?

Da

Označiti, ako je relevantno prema uputama iz poziva za dostavu projektnih prijedloga, na koje načine će projekt doprinijeti jednakim mogućnostima (moguće više odgovora):

- Ravnopravnost spolova i nediskriminacija (osim infrastrukture)
- Pristupačnost za osobe s invaliditetom

Navedite kako:

Projekti će biti otvoreni za sudjelovanje svim osobama prema svim kategorijama i odrednicama kako bi se osigurala ravnopravnost. U svim projektnim aktivnostima omogućeno je ravnopravno sudjelovanje i muškarcima i ženama

Doprinosi li projekt održivom razvoju i zaštiti okoliša?

Da

Označiti, ako je relevantno prema uputama iz poziva za dostavu projektnih prijedloga, na koje načine će projekt doprinijeti održivom razvoju i zaštiti okoliša (moguće više odgovora):

- Zelena javna nabava
- Klimatski izazovi
- Učinkovitost resursa
- Zeleni rast
- Drugo

Navedite kako:

Projektom će se razvijati međunarodni programi vezani za Učinkovitost resursa. U postupku nabave opreme koristiti će se zelena javna nabava.

Doprinosi li projekt promicanju načela dobrog upravljanja, uključujući i suradnju s civilnim društvom?

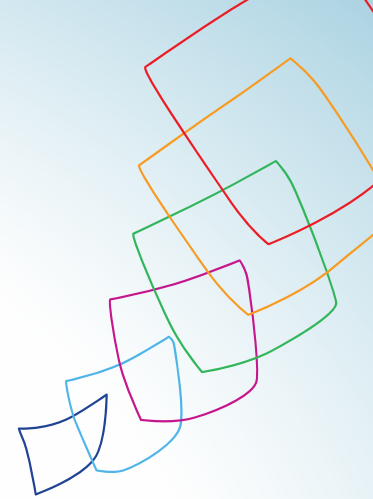
Da

Ako da, navedite kako:

Objasni kako projekt doprinosi promicanju načela dobrog upravljanja, na način da se prikaže tko je sve uključen u projekt te da li se kroz provedbu projekta ostvaruje značajna suradnja s organizacijom civilnog društva.

# Pomoćne funkcije i upravljanje pogreškama kod unosa

---



## Unos u polja koja sadrže datum

\* Početni datum provedbe aktivnosti projektnih elemenata

The image shows a date selection widget. At the top right is a calendar icon. Below it is a dropdown menu with 'Pro' and '2013'. At the bottom are three buttons: 'Danas', 'Odaberi', and 'X'.

**Siva polja** - se ne mogu popunjavati.

**Obavezna i neobavezna polja** - obavezna polja sadrže zvjezdicu „\*“

Ukoliko obavezna polja nisu ispunjena, poprimit će ružičastu boju te imati ikonu

\* Naziv korisnika

The image shows a text input field with a red background and a red 'X' icon in the top right corner, indicating a required field error.

Polje Naziv korisnika je obavezno.

# Pomoćne funkcije i upravljanje pogreškama kod unosa

## Brisanje podataka

Identitet projektnih partnera

[Dodaj novi](#)

Br.	Naziv partnera	OIB (12345678901)	Adresa			Država	Vrsta pravnog subjekta	Obveznik PDV-a	
			Ulica i kućni broj	Poštanski broj	Mjesto				
1.						Izaberi	Izaberi	Izaberi	

## Poruke uspjeha – označene su zelenom bojom



**Poruke greške** - označene su **crvenom bojom** i nije moguće spremiti prijavni obrazac A. prije nego se ispravi naznačena greška.





ESF  
UČINKOVITI  
LJUDSKI  
POTENCIJALI

# POMOĆNE FUNKCIJE I UPRAVLJANJE POGREŠKAMA KOD UNOSA

**MIS 2014-2020** (vrijeme objave: 24.6.2015. 17:05:00) **Greška** Poље Ulica i kućni broj je obavezno. Poље Država je obavezno. **jski Fondovi (ESIF) u razdoblju od 2014. do 2020. upute za korištenje**

## Prijavni obrazac A. dio

Podatkovni list: 1 1 2 3 4 5 6 7 **PROVJERI** SPREMI KAO NACRT SPREMI PRIJAVNI OBRAZAC UVEZI PRIJAVNI OBRAZAC NATRAG

### Sadržaj

Opći podaci o projektu .....	1
Opći podaci o prijavitelju .....	1
Podaci o projektnom partneru/partnerima .....	2
Podaci o lokaciji projekta .....	2
Kratki opis projekta .....	3
Obrazloženje projekta .....	4
Elementi projekta i proračun .....	5
Ukupni troškovi projekta .....	6
Izvor financiranja prihvatljivih troškova projekta .....	6
De minimis / državne potpore .....	7
Horizontalne teme .....	7
Promidžbene mjere .....	7

Podatkovni list: 1 1 2 3 4 5 6 7 **PROVJERI** SPREMI KAO NACRT SPREMI PRIJAVNI OBRAZAC UVEZI PRIJAVNI OBRAZAC NATRAG

### Opći podaci o projektu

\* Naziv projekta

Sifra poziva za dostavu projektnih prijedloga

CC.3d1.1.1

Naziv poziva za dostavu projektnih prijedloga

Izgradnja proizvodnih kapaciteta MSP i ulaganje u opremu

### Opći podaci o prijavitelju

Identitet prijavitelja

\* Naziv prijavitelja

\* OIB (12345678901)

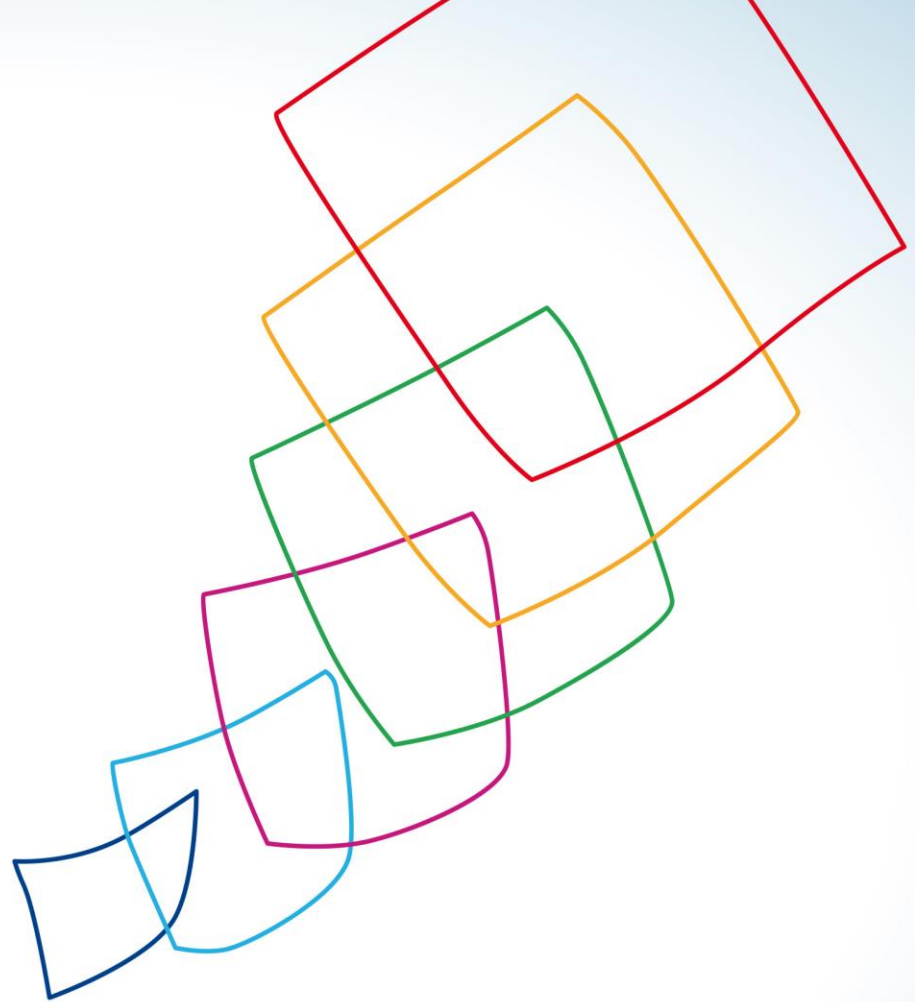
\* Vrsta pravnog subjekta

\* Obveznik PDV-a

Poštanska adresa

\* Ulica i kućni broj

Hvala na pažnji!



[www.esf.hr](http://www.esf.hr)



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.